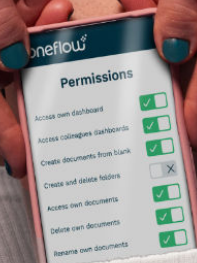


onflow

Årsredovisning 2024



Innehåll

2024 i korthet	3
Kommentar från VD:n	6
Oneflows i korthet	8
Bolagsstyrningsrapport	11
Styrelse & revisorer	20
Förvaltningsberättelse	22
Finansiella rapporter	29
Noter	40
Fastställelse	72
Revisionsberättelse	73
Finansiell kalender	77

2024 i korthet



- Vi avslutade året med 4,1 tusen betalande kunder i 42 länder, en ökning med 21 procent sedan föregående år.
- Oneflow tog ett strategiskt beslut att expandera sin AI-strategi genom att ingå ett partnerskap med ett AI-företag under andra kvartalet av 2024.
- I juni 2024 erhöll Oneflow ISO 9001-, 14001- och 27001-certifieringar.
- Oneflow genomförde en riktad emission i augusti 2024, vilket tillförde bolaget 90,0 miljoner SEK före emissionskostnader.
- Oneflow reviderade sina finansiella mål under året till att upprätthålla en årlig ARR-tillväxt på över 30 procent och uppnå lönsamhet med nuvarande finansiering.

För definitioner av nyckeltal, se sidan 71.

Viktiga produktnyheter under året

Snabbare avtal med verktyg för contract intelligence och samarbete

- Introducerade flera AI-verktyg för att identifiera risker inom efterlevnad i enskilda avtal och avtalsportföljer.
- Förbättrat samarbete genom flera funktioner, inklusive kommentarer, förslag (redlining) och godkännandeflöden.

Ökad produktanvändning och användarupplevelse

- Lanserade fält på PDF som gör det möjligt för användare att placera, dra och ändra storlek på datafält direkt i PDF-dokumentet.

- Lanserade Oneflow Marketplace som gör det enklare för kunder att uppgradera sitt användande genom add-ons och integrationer.
- Lanserade ny design som förbättrar navigeringen, ger möjlighet till förhandsgranskning, en uppgraderad vy för undertecknare, samt ett moderniserat utseende för avtal.

Förbättrad automatisering genom integrationer

- Funktioner såsom arbetsflöden samt flera produkttabeller för förbättrad integration med HubSpot och Salesforce.
- Nya integrationer har lanserats, bland annat Slack, Microsoft Power Automate, OnePageCRM samt Recruito.



Välkommen till Oneflow

Oneflow erbjuder en plattform som automatiserar hela avtalsprocessen med hjälp av AI. Ineffektiviteten i den traditionella avtalshanteringen är inte bara frustrerande, utan kostar företag även tid och pengar som skulle kunna användas för att utveckla verksamheten. Vi vill hjälpa dig att uppnå en helt automatiserad process för avtal. Oneflow kopplar samman hela avtalslivscykeln - från skapande, samarbete, e-signering samt hantering av avtalslivscykeln.

Signering är en mindre del av ett större problem

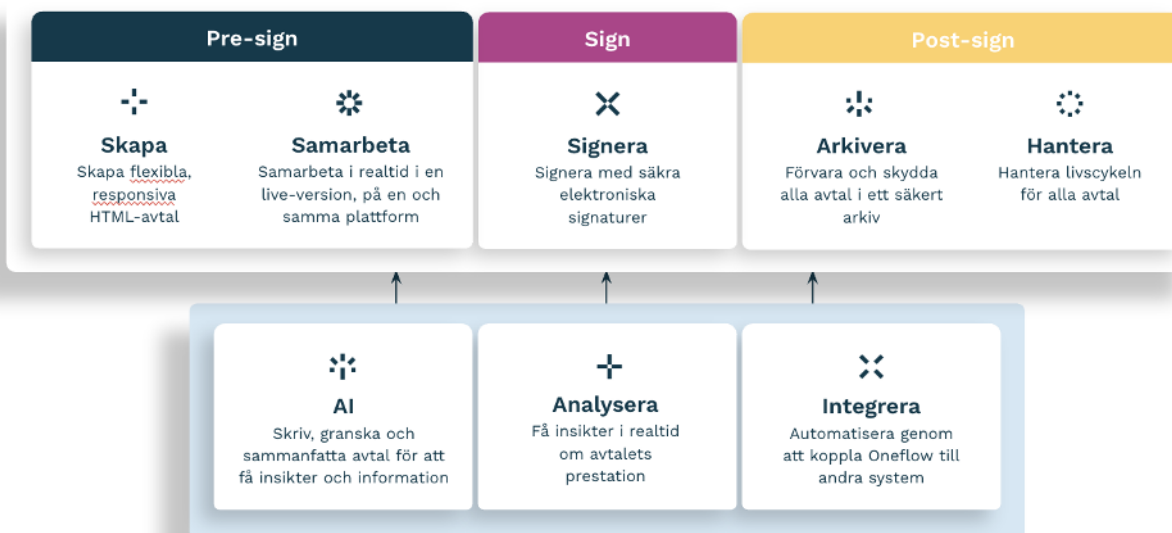
Avtal är kärnan i ditt företag. Medan världen genomgår en digital omvandling, fastnar avtal i en komplex struktur av PDF-filer, äldre system och inkorgar, allt för att få ett avtal signerat. Genom att förvandla traditionella överenskommelser till dynamiska, interaktiva avtal ger Oneflow företag möjlighet att arbeta mer effektivt. Avtalen integreras sömlöst med befintliga affärssystem, vilket möjliggör smartare beslut och snabbare avtalssignering.

Kärnan i Oneflows plattform är dess AI-teknik. Den innehåller funktioner som AI-driven avtalsanalys, prediktiva insikter, riskidentifiering samt automatiserad import av befintliga avtal - även sådana som inte ursprungligen skapats inom Oneflow. Denna teknik effektiviserar inte bara avtalsprocessen, utan minskar också riskerna samt säkerställer efterlevnad. Detta gör det till ett verktyg som måste finnas för jurister, säljare och HR-team i alla branscher.

Översikt över Oneflows koncept

Oneflow levererar affärsvärde genom att erbjuda:

- En end-to-end plattform för avtalshantering
- Avtal som bygger på strukturerad dataformat som integreras i det befintliga ekosystemet
- Skalbar plattform från enmansföretag till stora företag



Oneflow har ISO-certifieringar inom tre viktiga områden: säkerhet (ISO 27001), kvalitet (ISO 9001) och miljö (ISO 14001). När du använder Oneflow kan du känna dig trygg med att din data skyddas av ett certifierat informationssäkerhetssystem i världsklass. Vidare kan du vara säker på vår plattformens kvalitet, samtidigt som vi upprätthåller hållbarhet.

Under flera år i rad har Oneflow utsetts till ledare i flera kategorier inom avtalsautomatisering av G2, världens största marknadsplats för peer-review av programvara med 60 miljoner granskare per år. Vi fortsätter att investera i produktutveckling för att hjälpa våra kunder att fokusera på det som verkligen betyder något för verksamheten.

Allt som Oneflow gör är baserat på dess värdeerbjudande: Oneflow förvandlar manuellt arbete till automatiserade arbetsflöden med digitala avtal. Dessa avtal är integrerade i ekosystemet, vilket gör att våra kunder kan fokusera på det som verkligen är viktigt för verksamheten.



Kommentar från VD:n

Stärker vår position för hållbar tillväxt



2024 har varit ett år med både framgångar och utmaningar för Oneflow. Trots att vi fortsatt är ett av de snabbast växande mjukvaruföretagen i Norden, med en ARR tillväxt om 29 procent och total ARR på 166,8 MSEK i slutet av året, nådde vi inte våra internt uppsatta mål. Net New ARR för helåret var 37,4 MSEK, en liten nedgång jämfört med föregående år, vilket är kopplat till högre churn än förväntat, särskilt bland mindre företag. Trots att de finansiella utsikterna är starkare än på flera år har många mindre bolag fortfarande det kärvt. Även om många bolag har återhämtat sig från de senaste årens turbulens, är tillväxten fortfarande långsam.

Trots dessa utmaningar är Oneflow fortsatt på en stabil väg mot lönsamhet. Vår rörelsemarginal förbättrades till -61 procent från -98 procent jämfört med föregående år, en minskning av total rörelseförlust med 15,5 MSEK. ARR per FTE fortsatte under året att öka och nådde 882 KSEK vid årets slut, en förbättring med 33 procent från föregående år, vilket visar vår förmåga att driva effektivitet och skala vår verksamhet på ett framgångsrikt sätt.

Oneflow erhöll 90 MSEK, före emissionskostnader, genom en nyemission under tredje kvartalet 2024. Kapitalet från nyemissionen kommer att användas för att öka Oneflows finansiella flexibilitet och stödja tillväxtinitiativ, inklusive att ytterligare stärka företagets AI-kompetens och säkerställa fortsatt snabb tillväxt mot lönsamhet.

Leverans av innovation och förstärkning av vår konkurrensfördel

Innovation förblir en hörnsten i vår strategi. Under 2024 lanserade vi nyckelfunktioner som stärker vår unika positionering i Enterprise-segmentet, såsom suggestions, inline-kommentarer, godkännandeflöde, för att nämna några. Vidare lanserade vi flera AI-funktioner och fortsatte att stärka vår marknadsposition inom området för contract intelligence. Detta gör det möjligt för företag att automatisera och effektivisera sina avtalsprocesser med enastående effektivitet. Vårt strategiska partnerskap med ett juridiskt AI-företag har accelererat vår AI-roadmap, vilket har gjort det möjligt för oss att leverera kontraktshanteringsfunktioner långt före plan.

Vi har också uppnått certifiering enligt ISO 9001, 14001 och 27001, vilket stärker vårt engagemang för operativ excellens och öppnar nya marknadsmöjligheter, särskilt bland stora företag och offentliga sektorer runt om i Europa.

Fokuserad genomförande och finansiell motståndskraft

Även om försäljningen varit fortsatt varit stark, ledde marknadsläget till en mer försiktig inställning till investeringar i tillväxt. Vi justerade därför under året vårt ramverk för finansiella mål till att balansera våra höga tillväxtambitioner med disciplinerad kassaflödeshantering. Våra mål är fortsatt tydliga: att bibehålla en årlig ARR-tillväxt på över 30 procent och att uppnå lönsamhet med nuvarande finansiering.

Ett nyckelfokus för 2025 kommer att vara att förbättra både Gross och Net Retention Rates, som vid årets slut låg på 91 % respektive 106 %. När de ekonomiska förhållandena stabiliseras förväntar vi oss ökade möjligheter till merförsäljning inom vår befintliga kundbas.

Starkare än någonsin

Trots fluktuationer i marknadsförhållandena är Oneflow nu mer motståndskraftigt än någonsin. Vår produkt, vårt team och vår finansiella disciplin har alla stärkts under 2024. Med en gedigen säljpipeline, kontinuerlig innovation och en tydlig väg mot lönsamhet är vi väl positionerade för ett starkt 2025. Vårt operativa mantra förblir detsamma – att åstadkomma mer med mindre – eftersom det är vad excellens handlar om.

Vi förblir engagerade i att leverera exceptionellt värde till våra kunder, partners och aktieägare när vi fortsätter vår resa mot hållbar och lönsam tillväxt.

Say contract, think Oneflow!

Anders Hamnes

VD och Grundare



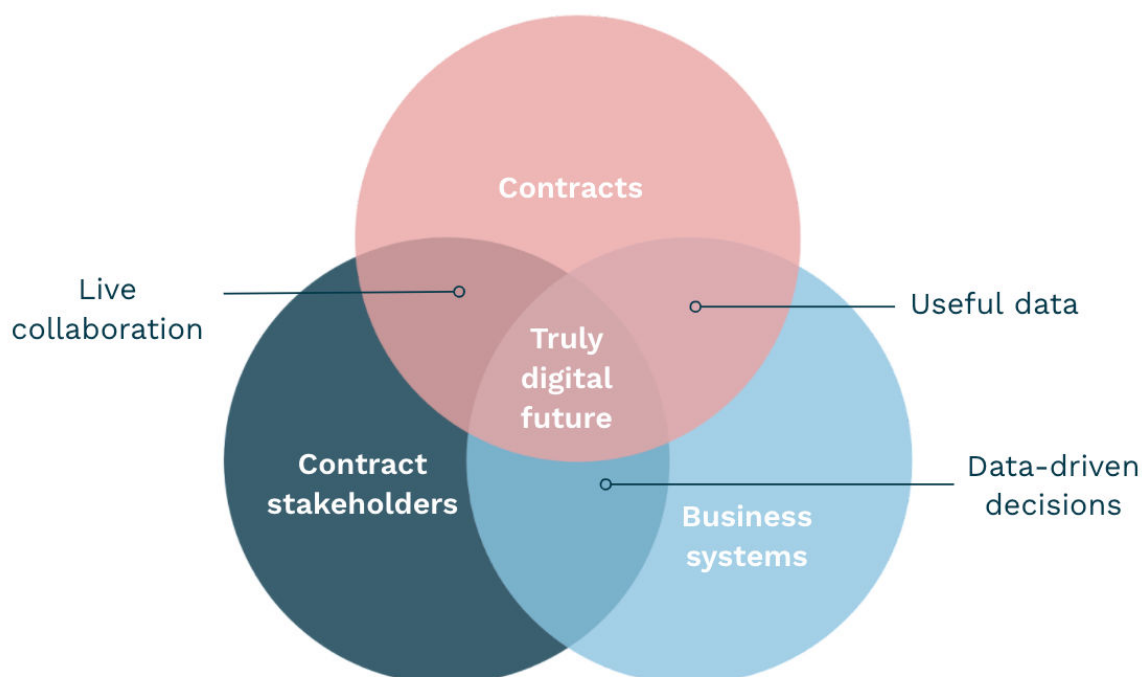
Oneflow i korthet

Avtalsexperter

Oneflow är en av de ledande leverantörerna av SaaS-avtalsautomatisering på den nordiska marknaden. Vi hjälper företag att växa fortare med färre risker, smidigare arbetsflöden och smartare beslut som leder till snabbare affärer.

kommunikation, manuella processer och olika system.

Vi strävar efter att göra avtalsprocessen helt smärtfri, för en säker och härligare upplevelse. Utöver att göra betydande besparingar har Oneflow-användare upplevt större kreativ frihet på jobbet, som i sin tur leder till ett lyckligare liv.



Oneflow utvecklar, säljer och implementerar en helhetsplattform för allt som har med avtal att göra, med ett lättanvänt verktyg som möjliggör användning av avtalsdata. Plattformen är lika omtyckt och betrodd av såväl enterprisebolag som startups för dess förmåga att uppnå flow i arbetet, och att få bort friktionen och komplexiteten i en avtalsprocess.

Allt Oneflow gör utgår från bolagets värdeerbjudande: Oneflow sparar tid och pengar genom att riva ner silorna mellan

Vår hållbara affärsmodell

Oneflow erbjuder en SaaS-applikation med en prenumerationsbaserad prismodell som inte kräver några stora investeringar i förväg. Prisplanerna baseras på de funktioner som ingår i planen, antal användare och tilläggstjänster.

Oneflows go-to-market-strategi är en kombination av outbound- och inboundförsäljning, partnerförsäljning samt viral försäljning (produktledd tillväxt). En stor



del av intäkterna kommer från upselling och cross-selling eftersom Oneflow kan användas av alla avdelningar. Plattformen har funktioner som hjälper företag att strukturera sina avtal och arbetsytor utifrån exempelvis avdelning och enhet.

Det innebär att vi för varje ny kund har potential att öka användarvolymen. Våra kunder hittar ofta ytterligare användningsområden för Oneflow när de väl har börjat använda plattformen.

Vårt uppdrag och vision

Oneflows uppdrag är att flytta företag från friktion till flow och skapa en värld där människor kan bli sitt bästa jag. Vår vision är att bli synonymt med avtal, därav devisen *Say contract, think Oneflow!*

Go-to-market-strategier

Fortsatt innovation och tillväxt för självservice

Oneflow har ända sedan grundandet velat förändra hur avtal skrivs, signeras och hanteras genom att återuppfinna arbetsflödet snarare än att bara återskapa den analoga processen i det digitala rummet. Det var aldrig vår avsikt att skapa ett verktyg för e-signering. E-signering är en insatsvara.

Vi anser att avtal innehåller information som definierar en verksamhet. Avtal är tillgångar, skulder och åtaganden. Vårt mål är att skapa en överlägsen heltäckande produkt som ger innovation som definierar avtalens framtid.

Produktledd tillväxt genom självservice är en av de viktigaste aspekterna i vår plan för organisk tillväxt. Avtal är själva hjärtat i alla verksamheter och vi anser att alla i hela världen enkelt ska kunna köpa Oneflow i några få steg och på egen hand.

Marknadsföring och nätverksförsäljning

Say contract, think Oneflow! Oneflow anser att varumärket driver efterfrågan. Vi tror på att skapa positiva upplevelser med avtal till användarna för att öka antalet kundförvärv genom kontakter och genom rekommendationer av vårt varumärke och vår produkt.

Vi förbättrar ständigt motparternas upplevelse genom att göra det möjligt för motparterna att direkt skapa ett konto i Oneflow, och genom att visa upp vårt unika värdeerbjudande för gästerna under deras korta besök. Båda strategier har en hög potential för att bli virala och bidra till det vi kallar för nätverksförsäljning.

Samtidigt som vi ökar tillväxten från våra organiska kanaler, fortsätter vi att skala upp tillväxten genom performance marketing och köpta annonsplatser så länge det ger en positiv avkastning (ROI).

Försäljning och partnerskap

Grundpelarna i vår försäljningsstrategi är att landa, utöka och förlänga. Oneflow är inte bara ett försäljnings- eller HR-verktyg. Det är utformat för avtal, för hela organisationen. Vår främsta strategi är att komma in i ett tidigt skede för att sedan utöka användningen i volym räknat, samt expandera till andra avdelningar eller enheter.

I fråga om partnerskap är vårt mål att öka partnerförsäljningen. Vår strategi är att fokusera på och ta steget in i våra strategiska, kommersiella och tekniska partners organisation och deras ekosystem, samtidigt som vi bygger upp en stark och engagerad partnerkrets.

Expansion till nya marknader

För att kunna uppfylla det ökande globala behovet av molnbaserade applikationer som



stödjer automatisering av viktiga uppgifter som exempelvis avtalsprocessen, kommer Oneflow att gå in på nya marknader genom en mix av partnerskap och marknadsföringsstrategier. Vi kommer att öppna kontor med lokala försäljningsteam i kombination med nordisk personal som kan hjälpa till att etablera Oneflow-kulturen.

Det magiska med flow

Vår värld genomgår en enorm digital förvandling. Men avtal är fortfarande hopplöst omoderna – fast i en frustrerande röra av gamla system, papper och pdf:er.

Vi föreställde oss ett bättre avtalsflöde. Ett fritt från friktion som flyter på utan problem. Där avtalsarbete är enkelt, admin obefintligt och där framsteg görs med ett knapptryck. Så vi skapade precis det – smartare avtal och en härligare upplevelse. Som känns som magi.

Från friktion till flow...

Från friktion till flow är själva grundtanken som positionerar Oneflow som det varumärke som hjälper företag att röra sig bort från en värld av gamla system, frustration och distraktion. För att istället fyllas av fokus, energi, frihet och kontroll.

I Oneflows värld är avtalsarbete enkelt, admin obefintligt och framsteg görs med ett knapptryck. Processer går fortare, beslut blir smartare och affärer görs snabbare. Allt är smidigt och så mycket härligare. Det är en upplevelse så bra att det känns som magi.

...och en helt digital framtid

Byt ut printade papper, handskrivna signaturer och fysiska arkiv mot helt digitala avtal som är säkra och datadrivna. Så att du får friheten att fokusera på det som betyder mest och kan vara ditt bästa.

Används och älskas av de mest krävande kunderna

Våra kunder sträcker sig från de största globala företagen till enskilda firmor, över branscher och runt om i världen. DHL, Bravida, Tele2, ManpowerGroup, Radisson, Academedia och Systembolaget är bara några av de bolag som har valt att anförtra sina avtal till Oneflow.



Bolagsstyrningsrapport

Principer för bolagsstyrning

Utöver de regler som följer av lag eller annan författning tillämpar Oneflow AB Svensk Kod för Bolagsstyrning.

Oneflow AB tillämpar koden utan avvikelser.

System för intern kontroll och riskhantering i den finansiella rapporten

Styrelsen och verkställande direktörens ("VD") ansvar för intern kontroll regleras i den svenska aktiebolagslagen. Styrelsens ansvar regleras även i Koden för svensk bolagsstyrning (Koden). Enligt Koden ska styrelsen beskriva hur den interna kontrollen avseende finansiell rapportering är organiserad, vilket görs genom den årliga bolagsstyrningsrapporten.

Syftet med den interna kontrollen är främst att säkerställa att bolagets mål uppnås vad gäller ändamålsenlig och effektiv verksamhet, tillförlitlig rapportering samt efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar. Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen ämnar att ge rimlig säkerhet och tillförlitlighet vad avser den externa finansiella rapporteringen samt att den externa finansiella rapporteringen upprättas i enlighet med gällande lagar och tillämpliga redovisningsstandarder.

Utgångspunkten för internkontrollprocessen är regelverket för internkontroll utgivet av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. I syfte att skapa och vidmakthålla en fungerande kontrollmiljö har styrelsen fastställt ett antal grundläggande dokument av betydelse för den finansiella rapporteringen, däribland särskilt styrelsens arbetsordning och VD-instruktion.

Styrelsen agerar som revisionsutskott för att säkerställa kvaliteten på den finansiella rapporteringen och övervaka bolagets interna kontroll och riskhantering. Arbetet med att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är delegerad till verkställande direktör och Chief Financial Officer, som regelbundet rapporterar till styrelsen utifrån fastställda rutiner. Utöver detta kommer rapportering från bolagets revisorer.

Den interna kontrollstrukturen bygger på ett ledningssystem baserat på Oneflows organisation med tydliga finansiella roller, ansvarsområden och delegering av befogenheter. Operativa beslut fattas på bolagsnivå, medan beslut om strategi, övergripande finansiella frågor, förvärv och större investeringar fattas av Oneflows styrelse.



De styrande dokumenten rörande redovisning samt finansiell rapportering utgör de väsentligaste delarna av kontrollmiljön när det gäller den finansiella rapporteringen. Dessa dokument uppdateras löpande vid ändringar av exempelvis redovisningsstandarder och lagstiftning.

Riskbedömning

I syfte att identifiera väsentliga risker avseende den finansiella rapporteringen inom koncernen genomförs det löpande riskbedömning. Riskhanteringen är en väsentlig del av Oneflow's agerande och är inbyggd i varje process.

Beträffande den finansiella rapporteringen bedöms risken främst ligga i väsentliga felaktigheter i redovisningen när det gäller till exempel bokföring och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader eller andra avvikelser. Bedrägeri och förlust genom förskingring är en annan risk. Riskhantering är inbyggd i varje process.

Oneflow använder sig av olika metoder för att värdera, begränsa och hantera de risker som Oneflow är utsatt för och hanteras i enlighet med fastställda policies, instruktioner samt etablerade uppföljningsrutiner.

Kontrollaktiviteter

De risker som identifierats avseende den finansiella rapportering hanteras och begränsas i möjligaste mån av erforderliga och tillbörliga rutiner, processer och kontrollaktiviteter. Exempelvis sker detta genom behörighetskontroller i IT-system, behörighetsbegränsning i IT-system och attestkontroller.

Kontrollstrukturen består av tydliga roller i organisationen som möjliggör en effektiv

ansvarsfördelning av specifika kontrollaktiviteter som syftar till att upptäcka eller i tid förebygga risken för fel i rapporteringen.

Bolagets kontinuerliga analys, som vidtas både på bolagsnivå samt koncernnivå, av den finansiella rapportering är av yttersta vikt i syfte att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller några väsentliga felaktigheter. Koncernens ekonomifunktion har en central och väsentlig roll i den interna kontrollprocess samt att varje finansiell rapportering från varje enhet är korrekt, fullständig och i tid.

Information och kommunikation

Oneflow ger marknaden löpande information om koncernens utveckling och finansiella ställning i relevanta kanaler.

Policyer, riktlinjer och interna anvisningar avseende den finansiella rapporteringen säkerställer en god kvalitet i den externa kommunikationen. Regelbundna uppdateringar och meddelanden om ändringar av redovisningsprinciper, rapporteringskrav eller annan informationsgivning görs tillgänglig och känd för berörda medarbetare i koncerngemensamma kanaler.

Uppföljning

VD ansvarar för att den interna kontrollen är organiserad och följs upp enligt de riktlinjer som styrelsen fastställt. Vidare ansvarar VD för att det genomförs oberoende och objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av koncernens processer för styrning, internkontroll och riskhantering. Finansiell styrning och kontroll utförs av koncernens ekonomifunktion.

Bolaget upprättar månatligen en sammanställning av relevanta finansiella

nyckeltal och en prognos för det innevarande året. Den månatliga sammanställning innefattar även resultatuppföljning inklusive en analys avseende avvikelse från den årliga finansiella prognosen och föregående års relevanta resultat. Finansiella data rapporteras varje månad tillsammans med en prognos för det innevarande året. Oneflows ledning gör en månadsvis resultatuppföljning, med analys av avvikelser från finansiell plan och föregående år. Eventuella avvikelser utreds, utvärderas och följs upp.

Styrelsen tillsänds månadsvisa ekonomiska rapporter och den ekonomiska rapporteringen följs upp vid varje styrelsemöte. Inför publicering av årsredovisning och delårsrapporter går styrelse och ledning igenom den finansiella rapporteringen. Revision av bokslut görs för perioden januari–september, så kallad översiktlig granskning, samt vid årsbokslutet. Bolagets revisorer avrapporterar sina iakttagelser inför styrelsen. I de externa revisorernas uppgift ingår också att årligen övervaka den interna kontrollen i koncernen.

Internrevision

Oneflow har utarbetat styr- och internkontrollsystem för att säkerställa att bolagets verksamhet bedrivs effektivt och med tillräcklig kontroll. Styrelsen har löpande kontakt med bolagets revisorer för att följa upp Oneflows bedömning av den interna kontrollen. Vi har bedömt att vår interna kontroll fungerar på ett tillfredsställande sätt utan att behöva inrätta en särskild funktion för internrevision.

Vi har vidtagit åtgärder för att säkerställa att den interna kontrollen fungerar utan en separat funktion för internrevision. Detta inkluderar en kontinuerlig utbildning och

utveckling av våra medarbetare och tydliga arbetsinstruktioner och rutiner. Om det i framtiden skulle bli nödvändigt, kommer vi att överväga att inrätta en separat funktion för internrevision.

Direkta eller indirekta aktieinnehav

Följande aktieägare har ett direkt eller indirekt aktieinnehav i Oneflow AB, som representerar minst en tiondel av röstetalen för samtliga aktier i Oneflow AB:

Typ av innehav		
Anders Hamnes	Indirekt	18,43%
Lars Appelstål	Direkt	18,26%
Bengt Nilsson	Indirekt	10,60%

Rösträttsbegränsningar

Oneflow AB:s bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.



Vissa bolagsordningsbestämmelser

Oneflow AB:s bolagsordning saknar särskilda bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt ändring av bolagsordningen.

Av bolagsstämman lämnade bemyndiganden

Bolagsstämman har bemyndigat styrelsen att besluta att Oneflow AB ska ge ut nya aktier eller förvärva egna aktier, se Bolagsstämma 2024.

Bolagsstämmans funktion

Oneflow AB tillämpar inte några särskilda arrangemang i fråga om bolagsstämmans funktion, varken på grund av bestämmelser i bolagsordningen eller, såvitt är känt för Oneflow AB, aktieägaravtal.

Styrelsens sammansättning och arbetssätt

Bolagsstämma 2024

Bolagsstämman beslutade att bemyndiga styrelsen att intill nästa årsstämma vid ett eller flera tillfällen besluta om emission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, till ett antal motsvarande maximalt tio (10) procent av det totala antalet aktier i Bolaget vid tidpunkten då bemyndigandet utnyttjas första gången, att betalas kontant, genom apport och/eller genom kvittning. Bemyndigandet ska gälla fram till nästa årsstämma.

Utgivande av nya aktier, teckningsoptioner eller konvertibler med stöd av bemyndigandet ska genomföras på marknadsmässiga villkor under rådande marknadsförhållanden. Om styrelsen finner det lämpligt för att möjliggöra leverans av

aktier i samband med en emission enligt ovan kan detta göras till en teckningskurs motsvarande aktiernas kvotvärde.

Mer information om utestående incitamentsprogram finns på bolagets hemsida oneflow.com.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen i Oneflow AB ska enligt bolagsordningen bestå av tre till tio ledamöter, valda av årsstämman för en mandatperiod om ett år eller intill slutet av nästkommande ordinarie årsstämma. Andra tjänstemän i koncernen kan komma att delta i styrelsens sammanträden, exempelvis i egenskap av föredragande eller styrelsesekreterare.

Oneflow AB:s styrelse består av:

- Lars Appelstål, styrelseordförande
- Bengt Nilsson, styrelsemedlem
- Rosie Kropp, styrelsemedlem
- Finn Persson, styrelsemedlem
- Anders Hamnes, styrelsemedlem

Vid bolagsstämman den 8 maj 2024 omvaldes:

- Lars Appelstål, styrelseordförande
- Bengt Nilsson, styrelsemedlem
- Rosie Kropp, styrelsemedlem
- Finn Persson, styrelsemedlem
- Anders Hamnes, styrelsemedlem

Anders Hamnes arbetar som verkställande direktör i Oneflow AB.

Information om ersättning till styrelseledamöterna som beslutades av bolagsstämman 2024 finns i årsredovisningen, not 7.



Krav på oberoende

Styrelsen uppfyller de krav på oberoende som ställs i Svensk kod för bolagsstyrning. Anders Hamnes anses vara beroende i förhållande till bolaget. Lars Appelstål, Anders Hamnes och Bengt Nilsson kan anses beroende i förhållande till större aktieägare. De övriga ledamöterna anses vara oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och till större aktieägare.

Styrelseledamot	Oberoende av Oneflow AB/ bolagsledning	Oberoende av större aktieägare
Lars Appelstål	Ja	Nej
Bengt Nilsson	Ja	Nej
Rosie Kropp	Ja	Ja
Finn Persson	Ja	Ja
Anders Hamnes	Nej	Nej

Oneflow AB uppfyller kraven i Svensk kod för bolagsstyrning på att en majoritet av de bolagsstämموالدا ledamöterna ska vara oberoende av Oneflow AB och bolagsledningen samt att minst två av dessa är oberoende i förhållande till större aktieägare.

Styrelsens arbete

Enligt styrelsens arbetsordning hålls 8 stycken ordinarie sammanträden per år utöver det konstituerande sammanträdet. Därutöver kan styrelsen sammanträda, via extrainsatta sammanträden, när omständigheterna så kräver.

Styrelsesammanträde ska alltid avhållas i anslutning till avlämnande av finansiella rapporter, inklusive delårsrapporter. Under 2024 har styrelsen sammanträtt totalt vid 17 tillfällen. Samtliga sammanträden har varit ordinarie sammanträden.

Under det senaste räkenskapsåret har styrelsen arbetat för att uppnå en effektiv arbetsfördelning och en strukturerad arbetsprocess. Styrelsen har delat upp

ansvarsområden mellan ledamöterna för att säkerställa att varje ledamot kan bidra med sin unika expertis och erfarenhet inom relevanta områden.

Följande huvudområden har prioriterats av styrelsen under året:

Strategi

Styrelsen har aktivt arbetat med att formulera och följa upp företagets övergripande strategi, samt säkerställa att den är anpassad efter marknadens förändringar och långsiktiga trender.

Ekonomisk styrning

Styrelsen har noggrant övervakat företagets ekonomiska prestationer och säkerställt att resurser allokeras på ett effektivt sätt för att nå uppsatta mål.

Riskhantering

Styrelsen har identifierat och övervakat potentiella risker för företaget och vidtagit åtgärder för att minimera och hantera dessa risker på ett proaktivt sätt.

Organisation och ledning

Styrelsen har säkerställt att företaget har en stark och effektiv organisation samt en kompetent ledning som kan leda företaget mot framtida framgångar.

Hållbarhet och etik

Styrelsen har arbetat med att integrera hållbarhet och etik i företagets strategi och verksamhet, samt övervaka följsamheten med lagar, regler och interna riktlinjer.

Genom dessa insatser har styrelsen säkerställt en effektiv arbetsfördelning och en strukturerad arbetsprocess som bidrar till Oneflows långsiktiga framgång.



Styrelsen har sammanträtt 17 gånger under det senaste räkenskapsåret. Närvaron vid styrelsesammanträdena har varit hög, vilket återspeglar ledamöternas engagemang och ansvarstagande. För att ytterligare stärka samarbetet och kommunikationen inom styrelsen har informella möten och arbetsgrupper organiserats vid behov. Följande närvarostatistik för respektive ledamot presenteras nedan:

Styrelseledamot	Styrelsemöten	Ersättningsutskottet
Lars Appelstål	16/17	3/3
Finn Persson	15/17	3/3
Rosie Kropp	17/17	N/A
Bengt Nilsson	15/17	N/A
Anders Hamnes	17/17	N/A

Styrelseutvärdering

Styrelsearbetet har under 2024 utvärderats, i syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet, genom en utförlig enkät med frågor till styrelsen. Resultatet från enkätundersökningen, liksom jämförande resultat mot andra liknande bolag har diskuterats i styrelsen och resultatet har även presenterats för valberedningen. Dessutom har styrelsens ordförande och valberedningens medlemmar haft enskilda samtal med samtliga styrelsemedlemmar rörande styrelsearbetet och resultatet från enkäten.

Ersättningsutskott

Oneflow har ett ersättningsutskott som är ansvarigt för att utforma och övervaka bolagets ersättningspolicy för verkställande direktören och andra ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet är sammansatt av Lars Appelstål och Finn Persson, ledamöter med relevant kompetens och erfarenhet inom områden som ersättning, finansiering och bolagsstyrning.

Ersättningsutskottet fastställer lönenivåer, bonusar och andra former av ersättning för att locka till sig, motivera och behålla kompetent personal. Ersättningsutskottet arbetar också för att säkerställa att ersättningspolicyn överensstämmer med bolagets strategiska mål och värderingar.

Ersättningsutskottet redovisar regelbundet för styrelsen om sitt arbete och eventuella beslut som fattats. Detta för att skapa öppenhet och transparens kring bolagets ersättningspolicy och se till att den är i linje med de intressen som gagnar bolaget och dess aktieägare.

Valberedningen och dess sammansättning

En valberedning ska årligen formeras efter initiativ från styrelsens ordförande och reglerna för valberedningens sammansättning antas av årsstämman. Valberedningen ska bestå av fyra ledamöter, varav en ledamot ska vara styrelsens ordförande. Styrelseordföranden ska så snart det rimligen kan ske efter utgången av det tredje kvartalet på lämpligt sätt kontakta de röstmässigt tre största ägarregistrerade aktieägarna i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken vid denna tidpunkt och uppmana dessa att, inom en med hänsyn till omständigheterna rimlig tid som inte får överstiga 30 dagar, skriftligen till valberedningen namnge den person aktieägaren önskar utse till ledamot av valberedningen. Om en av de tre största aktieägarna inte önskar utnyttja sin rätt att utse en ledamot av valberedningen, ska nästa aktieägare i följd erbjudas rätten att utse en ledamot av valberedningen. För det fall flera aktieägare avstår från sin rätt att utse ledamöter av valberedningen ska styrelsens ordförande inte behöva kontakta fler än åtta aktieägare, såvida det inte är nödvändigt för att få ihop en valberedning bestående av minst tre ledamöter.



Valberedningens ordförande ska sammankalla valberedningen till dess första sammanträde. Såvida inte annat har avtalats mellan ledamöterna, ska den ledamot som utsetts av den till röstetalet största aktieägaren utses till valberedningens ordförande. Styrelsens ordförande ska aldrig vara valberedningens ordförande. Om en ledamot av valberedningen avgår innan valberedningen har fullföljt sitt uppdrag ska den aktieägare som utsåg en sådan ledamot ha rätt att självständigt och enligt eget gottfinnande utse en ersättningsledamot. Om styrelsens ordförande avgår från styrelsen, ska ersättaren till denne även ersätta styrelsens ordförande i valberedningen.

Valberedningen ska, när den förbereder sina förslag, beakta att styrelsen ska ha en, med hänsyn till Bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. En jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Valberedningen ska tillhandahålla Bolaget förslag på styrelseledamöter i så god tid att Bolaget kan presentera sådana förslag i kallelsen till den bolagsstämma där val ska äga rum.

I anslutning till att kallelse utfärdas ska valberedningen på Bolagets hemsida lämna ett motiverat yttrande beträffande sina förslag till styrelsens sammansättning. Valberedningen ska särskilt motivera förslaget mot bakgrund av kravet om att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Yttrandet ska även innehålla en kort redogörelse för hur valberedningens arbete har bedrivits. Om avgående CEO föreslås som styrelsens ordförande i nära anslutning till sin avgång från uppdraget som CEO ska detta särskilt motiveras.

Yttrandet ska också innehålla en kort redogörelse för hur valberedningens arbete har bedrivits och för den jämställdhetspolicy som valberedningen har tillämpat i framtagandet av sitt förslag. Valberedningen ska till årsstämman lämna förslag till stämмоordförande, antal styrelseledamöter, styrelse, styrelseordförande, revisor, styrelsearvode (uppdelat mellan ordföranden och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete), revisorsarvode och, i den mån som anses erforderligt, förslag till ändringar i dessa instruktioner för valberedningen.

Valberedningen ska till årsstämman lägga fram sitt motiverade yttrande om sina förslag. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen kan skicka e-post till valberedningen@oneflow.com senast två månader före stämman.

Ledamöterna erhåller ingen ersättning från bolaget för sitt arbete i valberedningen.

Inför årsstämma i Oneflow AB den 9 maj 2025 meddelades att förutom Styrelsens Ordförande Lars Appelstål har följande aktieägarrepresentanter utsetts till ledamöter i Oneflow ABs valberedning:

Sverker Lundberg, utsedd av, Greenfield AB

Caroline Sjösten, utsedd av Swedbank Robur Fonder AB

Mattias Ståhlgren, utsedd av Hamnes Invest AB



Överträdelse

Oneflow AB har inte begått några överträdelser av regelverket vid den marknadsplats (NASDAQ First North) där Oneflow AB:s aktier är upptagna till handel.

Stockholm april 2025 enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Lars Appelstål
Styrelseordförande

Anders Hamnes
Verkställande direktör

Rosie Kropp
Styrelseledamot

Bengt Nilsson
Styrelseledamot

Finn Persson
Styrelseledamot



Revisorsyttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Oneflow AB

org.nr 556903-2989

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024, på sidorna 11-18 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB Grant Thornton Sweden AB

Daniel Forsgren

Auktoriserad revisor

Styrelse & revisorer



Lars Appelstål

Styrelseledamot sedan: 2015

Född: 1959

Utbildning: Civilingenjörsexamen, datateknik, Linköpings universitet. MSc, Case Western Reserve University, Ohio.

Pågående uppdrag: Styrelseordförande i Waybler AB. Styrelseledamot i Myloc AB, Myloc Holding AB, Lars Appelstal Consulting AB och Lars Appelstal Holding AB. Styrelsesuppleant i Utor AB och Utor Invest AB.

Tidigare uppdrag (senaste fem åren): Styrelseledamot i Neptune Software AS och Kinexit Nordic AB.

Innehav i Bolaget (inklusive närstående): Lars äger Appelstål 5 175 372 aktier.



Bengt Nilsson

Styrelseledamot sedan: 2016

Född: 1955

Utbildning: Studier i industriell ekonomi, Linköpings universitet.

Pågående uppdrag: VD och styrelseledamot i Pagero AB, Pagero Group AB (publ) och Greentrade Aviation AB. Styrelseordförande i Norelia AB, GJL Group AB och Ides AB. Styrelseledamot i Hikkadua Investments AB, Greentrade AB, Payer Financial Services AB, Vilja Solutions AB, Wint Group AB och Beamwallet Nordic AB. Styrelsesuppleant i Bommin Investment Group AB, Artis Sverige AB, Jur kand Cecilia Hermansson AB och Juridiska Byrån Familjejuridik i Göteborg AB.

Tidigare uppdrag (senaste fem åren): VD och styrelseordförande i Pagero Sverige AB. Styrelseledamot i Wint AB, Wint Accounting AB, Primelog Software AB, Primelog Holding AB, Touchtech AB, Payer Tec AB och Plejd AB. Styrelsesuppleant i Accensus AB, Qfunds AB och Bommin Sverige AB.

Innehav i Bolaget (inklusive närstående): Bengt Nilsson äger, indirekt via Greenfield AB, 2 850 965 aktier.



Rosie Kropp

Styrelseledamot sedan: 2022

Född: 1966

Utbildning: Civilekonom Handelshögskolan i Stockholm

Pågående uppdrag: Senior Advisor & Executive Coach, Styrelseledamot i Löfbergs, Styrelseledamot i Scrintal, Styrelseledamot i Collabodoc, Styrelseledamot i Oneflow.

Tidigare uppdrag (senaste fem åren): Vice President, Global Head of Brand Marketing på Ericsson, Senior Advisor & CEO i Lavandel, Chief Marketing Officer i Bisnode, Styrelseordförande i Animech, Styrelseordförande i Medpeople, Styrelseledamot i Winningtemp.

Innehav i Bolaget (inklusive närstående): 0



Finn Persson

Styrelseledamot sedan: 2018

Född: 1967

Utbildning: Civilingenjörsexamen, teknisk fysik, Lunds Tekniska Högskola.

Pågående uppdrag: Styrelseordförande i Crosser Technologies AB, Spintop Holding AB, Spintop Private Service AB, Spintop II GP AB, Spintop Investment Partners II AB, Spintop III GP AB, Spintop Investment Partners III AB, Spintop Investment Partners III Sweden AB, Spintop IV GP AB och Spintop Investment Partners IV AB. VD och styrelseledamot i PNP Venture Capital AB. Styrelseledamot i Elastisys AB, Freska Group Oy, IndyRIOT AS, Reclaimit AB, Sift Lab AB och Univid AB.

Tidigare uppdrag (senaste fem åren): Styrelseledamot i Defentry AB, Modcam AB och Defentry AB.

Innehav i Bolaget (inklusive närstående): Finn Persson äger inga aktier. Finn Persson är styrelseledamot och delaktig i förvaltningen av fonden Spintop Investment Partners III Sweden AB som äger 2 673 907 aktier.



Anders Hamnes

Styrelseledamot och verkställande direktör sedan: 2012

Född: 1974

Utbildning: MSc, marinteknik, Norwegian University of Science and Technology.

Pågående uppdrag: Styrelseordförande och VD i Hamnes Invest AB och Hamnes Invest Ltd NUF.

Innehav i Bolaget (inklusive närstående): Anders Hamnes äger, via Hamnes Invest AB, 5 263 570 aktier.

Daniel Forsgren

Auktoriserad revisor, Grand Thornton

Huvudansvarig revisor för Oneflow sedan: 2021-09-03



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Oneflow AB, organisationsnummer 556903-2989, avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2024.

Verksamhet

Oneflow utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga digitala system för avtalshantering. Oneflow är en helhetsaktör inom digital avtalshantering och verkar primärt på den europeiska marknaden, men har global räckvidd i sitt erbjudande.

Oneflows affärsmodell består i huvudsak av att erbjuda långsiktiga abonnemangsavtal av produkter anpassade för olika typer av kunders behov och önskemål genom en så kallad SaaS-modell (eng. Software as a Service).

Koncernstruktur

Oneflow AB är moderbolag i en koncern som består av, utöver moderbolaget, helägda dotterbolagen Oneflow Norge AS (922 750 378) i Norge, Oneflow England Ltd (14 114 623) i Storbritannien, Oneflow B.V. (86 067 982) i Nederländerna samt Oneflow SAS (913 702 957) i Frankrike. Bolaget har även en filial i Finland, Oneflow AB (3182863-6).

Omvärldspåverkan

Under 2024 har den globala ekonomin präglats av fortsatt osäkerhet, där stigande räntor och inflation har dämpat företagens investeringsvilja för nya system. Detta har lett till en mer selektiv inställning till SaaS-investeringar, vilket i sin tur ökat kraven på bolaget att tydligt demonstrera affärsnytta och kostnadseffektivitet.

Bolagets churn har under året varit högre än förväntat, främst drivet av mindre företag med låg produktanvändning. Trots att de finansiella utsikterna är starkare än på flera år har många mindre bolag fortfarande det kärvt. Även om många bolag har återhämtat sig från de senaste årens turbulens, är tillväxten fortfarande långsam. Detta har haft en negativ påverkan på mer- och vidareförsäljning inom vår befintliga kundbas.

Lagstiftning kring dataskydd och molntjänster har skärpts, särskilt inom EU med ytterligare förtydliganden av GDPR samt den nya NIS2-direktivet som påverkar cybersäkerhetskraven. Bolaget har behövt anpassa sina tjänster för att säkerställa efterlevnad och stärka sina säkerhetslösningar för att möta kundernas krav. I juni 2024 erhöll Oneflow ISO-certifieringar, den mest erkända standarden för Informationssäkerhet, Kvalitet och Miljö (ISO 9001-, 14001- och 27001-certifiering). ISO-certifieringarna understryker Oneflows engagemang för säkerhet, kvalitet och hållbarhet. Detta stärker ytterligare bolagets position som en trygg partner för organisationer inom olika sektorer enligt en globalt erkänd, standardbaserad metod för informationssäkerhet, kvalitet och miljö.

2024 har vi sett en fortsatt snabb utveckling inom artificiell intelligens, särskilt generativ AI och automatisering. För att möta den ökade konkurrensen och behovet av att förbättra effektivitet och värde för kunderna har SaaS-bolag, inklusive Oneflow, anpassat sina produkter



för att integrera AI-funktionalitet. Företag som snabbt implementerar AI och maskininlärning har stärkta marknadspositioner. Under 2024 fattade Oneflow ett strategiskt beslut att ytterligare förstärka sin AI-strategi genom att ingå ett partnerskap med ett juridiskt AI-företag och utöka sitt team med fler AI-utvecklare. AI-teknik blev därmed en central del av Oneflows plattform.

Hållbarhet

Oneflow hållbarhetsrapport finns tillgänglig på bolagets hemsida.



Flerårsöversikt

KSEK	2024 Koncern	2023 Koncern	2022 Koncern	2021 Koncern	2020 Koncern
Nettoomsättning	135 691	99 666	69 126	43 583	26 591
EBIT	-82 600	-98 117	-65 750	-30 341	-20 007
EBITDA	-45 588	-69 067	-45 954	-17 576	-12 223
Balansomslutning	270 545	245 625	309 809	102 755	69 961
Medelantal anställda	161	161	122	83	52

För definition av nyckeltal, se sidan 71.

Kommentarer till Koncernens Resultaträkningen

Intäkter

Nettoomsättningen ökade med 36 procent (44) från föregående år och uppgick till 135 691 KSEK (99 666). Hela omsättningsökningen var organisk och är relaterad till en ökning av abonnemangsintäkter.

Kostnader

Rörelsens kostnader för året ökade med 10 procent (45) från föregående år och uppgick till 257 672 KSEK (234 765).

Koncernen har ett stort fokus på produktutveckling, och vårt mål är att inta en position som global kunskapsledare inom digital avtalshantering.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året uppgick till 158 530 KSEK (152 778), vilket är en ökning med 4 procent (42). Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 164 personer (171) och i genomsnitt under året, medelantal anställda till 161 personer (161). Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 7.

Övriga kostnader uppgick till 62 090 KSEK (52 937), vilket är en ökning med 17 procent (50). Ökningen är relaterad till koncernens strategiska satsningar på AI utveckling samt marknadsföringsinsatser för ytterligare etablera oss på våra marknader.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 39 337 KSEK (36 147). Avskrivningarna uppgick under året till 37 052 KSEK (29 050). Avskrivningarna ökar jämfört med 2023 med anledning av ökade investeringar i egen utveckling. Under året har vi bland annat introducerat AI Assist, utökat elektronisk ID signering och lanserat och utvecklat ett flertal integrationer.

Finansiella poster netto uppgick till 857 KSEK (3 022) och består till största delen av ränteintäkter från placeringskonton.

Resultat

Under perioden har koncernen huvudsakligen fokuserat på att utveckla sitt produkterbjudande och öka tillväxten, vilket har bidragit till ett negativt rörelseresultat. Resultat per aktie före och efter utspädning uppgick till -3,09 SEK (-3,80) respektive -3,09 SEK (-3,80). Då koncernen visar ett negativt resultat ger potentiella stamaktier inte upphov till utspädning.



Kommentarer till Koncernens Balansräkningen

Immateriella tillgångar

Oneflow investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer i sin plattform.

Kontinuerlig utveckling av produkten har skett under året i form av bland annat introducerat AI Assist, utökat elektronisk ID signering och lanserat och utvecklat ett flertal integrationer.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar utgjordes främst av datorutrustning.

Finansiering och likviditet

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 105 263 KSEK (100 603). Koncernen genomförde en riktad emission under 2024 då kassan stärktes med 88 MSEK.

Finansiering

Koncernen är i en tillväxtfas och periodens resultat för räkenskapsåret 2024 uppgick till -81 961 KSEK (-95 511). Historiskt har koncernen inte kunnat finansiera sin affärsverksamhet enbart med det egna kassaflödet och har därför varit beroende av extern finansiering. Under 2024 genomförde koncernen en riktad nyemission och fick in totalt 90,0 MSEK före emissionskostnader.

Förutsättningarna för Oneflows vidareutveckling och expansion ser goda ut under kommande år och för närvarande ses inget behov av ytterligare finansiering.

Om koncernen inte har tillräckligt med kapital för att finansiera verksamheten i enlighet med koncernens tillväxtplaner kan koncernen tvingas att stoppa eller senarelägga planerade utvecklingsarbeten, genomföra omstruktureringar av hela eller delar av verksamheten eller tvingas bedriva verksamheten i lägre takt än önskat, vilket kan leda till försenade eller uteblivna försäljningsintäkter och att tiden det tar för koncernen att bli lönsamt skjuts på tiden. Om koncernen inte kan finansiera verksamheten utan extern finansiering eller om koncernen behöver extern finansiering men att sådan inte kan erhållas, eller endast erhållas till för koncernen oförmånliga villkor, kan det ha en betydande negativ inverkan på koncernens resultat, finansiella ställning och tillväxtmöjligheter.

Om emissioner inte kan genomföras i tillräcklig grad, kan verksamheten reglera kostnads- och utvecklingsnivå samt finansieras av ägare och verksamheten.

Uppskjuten skattefordran

Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade underskottsavdrag som ännu inte aktiverats då det föreligger osäkerhet om när koncernen kommer att nyttja dessa mot framtida beskattningsbara vinster. Vid årets utgång uppgick dessa till 328 096 KSEK (251 709).

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 147 162 KSEK (136 923), vilket motsvarade 5,19 SEK (5,43) per utestående aktie.

Koncernen har under året givit ut optionsprogram, mer information om dessa i not 22.



Den 31 december 2024 uppgick det belopp som redovisats i eget kapital för personaloptioner till 11 381 KSEK (8 893).

Räntebärande skulder

Vid årets utgång uppgick koncernens leasingskulder till 9 522 KSEK (13 615).

Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -27 452 KSEK (-53 410). Det förbättrade rörelseresultatet under 2024 är kopplat till en mer stabiliserad kostnadsbas och kontinuerlig intäktstillväxt.

Kassaflödet påverkas även positivt av att våra kunder betalar i förskott. Prissättningen är abonnemangsbaserad med merparten årsabonnemang och 98 procent av intäkterna är återkommande.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -51 979 KSEK (-52 316). Investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -50 933 KSEK (-49 491) och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -1 094 KSEK (-1 730).

Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till 84 032 KSEK (-5 273). Koncernen genomförde en riktad emission under 2024 då kassan stärktes med 88 MSEK.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till 4 601 KSEK (-110 999).

Väsentliga risker och osäkerheter

Oneflows mest påtagliga risker är att försäljningen inte ökar enligt plan och att därigenom eftersträvad tillväxt samt

lönsamhet inte uppnås, samt att koncernen inte lyckas behålla och attrahera kompetent personal.

Risk för att Oneflow inte hanterar tillväxt och inte når lönsamhet

Oneflow är ett SaaS-bolag (Software as a Service) under tillväxt som typiskt sett kännetecknas av stora initiala investeringskostnader i uppstartsfasen samt lång återbetalningstid på investeringar (ROI, Return On Investment).

Risker relaterade till konkurrens

Marknaden för digital avtalshantering som Oneflow verkar inom är konkurrensutsatt, där konkurrens dels kommer från större globala aktörer, dels från lokala aktörer inom specifika delar av värdekedjan. Den aktuella marknaden befinner sig dessutom i ett tidigt utvecklingsstadium vilket medför en risk för att ett antal nya aktörer kan inträda och därmed öka konkurrensen ytterligare.

Kredit- och motpartsrisker

Det finns en risk att Oneflows kunder inte uppfyller sina betalningsskyldigheter och på så sätt skapar en förlust för koncernen. Oneflows exponering för kreditrisk är huvudsakligen hänförlig till kundfordringar. Under år 2024 uppgick kreditförluster till 1 764 KSEK (518 KSEK).

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken för att koncernen saknar likvida medel för betalning av sina åtaganden avseende finansiella skulder. Koncernen har inga outnyttjade kreditfaciliteter.

Kassaflödesprognoser upprättas regelbundet. Ledningen följer löpande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har



tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i löpande verksamheten.

Framtida likviditetsbelastning i övrigt avser betalningen av löner, skatter och leverantörsskulder samt övriga kortfristiga skulder samt amortering av lån.

Per 31 december 2024 överstiger koncernens kortfristiga skulder dess kortfristiga tillgångar. Koncernens kortfristiga skulder utgörs till stor del av förutbetalda abonnemangsinträder från kunder vilket inte medför utflöde av likviditet.

Styrelsen bedömer att fortsatt drift föreligger och att det finns förmåga att finansiera verksamheten under 12 månader. Om ingen större emission genomförs kan koncernen reglera investeringsnivå och anpassa sina utgifter.

Risk för att Oneflow inte lyckas rekrytera eller behålla nyckelpersoner

För koncernens fortsatta utveckling är det av vikt att koncernens nyckelpersoner med specialiserad kunskap om koncernens verksamhet och marknad kvarstår i sina respektive anställningar eller att koncernen, om sådana personer skulle säga upp sin anställning, kan ersätta dessa med kort varsel. Konkurrenterna om högkvalificerad personal är hög för flera av koncernens personalkategorier, i synnerhet mjukvaruutvecklare och ledande befattningshavare.

Risk på grund av det makroekonomiska läget

Som nämnts under Omvärldspåverkan har den globala ekonomin präglats av fortsatt osäkerhet, där stigande räntor och inflation har dämpat företagets investeringsvilja för nya system. Detta har lett till en mer

selektiv inställning till SaaS-investeringar, vilket i sin tur ökat kraven på koncernen att tydligt demonstrera affärsnytta och kostnadseffektivitet. Trots att de finansiella utsikterna är starkare än på flera år har många mindre bolag fortfarande det kärvt. Även om många bolag har återhämtat sig från de senaste årens turbulens, är tillväxten fortfarande långsam.

De viktigaste riskerna som följer av den osäkra globala ekonomin är;

Intäkter: Som ett resultat av den makroekonomiska osäkerheten finns en risk att efterfrågan på koncernens produkter minskar, vilket kan få en negativ inverkan på koncernens verksamhet och tillväxtmöjligheter.

Lönsamhet: Vi har sett en ökad andel churn av koncernens kunder och en ökad risk för kundförluster. Åtgärder sker kontinuerligt för att säkerställa snabb och effektiv uppföljning av utestående kundfordringar. Vidare vidtas åtgärder för att begränsa kostnader som inte bedöms verksamhetskritiska på kort sikt.

Utveckling

Oneflow utvecklar mjukvara i form av användarvänliga digitala system för avtalshantering. Arbetet som utförs är programutveckling och underhåll samt testning.

Styrelsens arbete

Styrelsen i Oneflow AB består av fem ordinarie ledamöter. Styrelsens arbetsordning, som fastställs för ett år i sänder, innehåller bland annat uppgifter om ansvarsfördelning mellan styrelsen, ordföranden och verkställande direktören.



Styrelsens arbete följer en årlig föredragningsplan med en fast dagordning för varje möte. Vid styrelsemötena deltar verkställande direktören och tjänstemän i bolaget som föredragande och protokollförare.

Under året har styrelsen sammanträtt 17 gånger.

Valberedning

Bolaget kommer att anta principer för valberedning på bolagsstämma efter årsredovisningens påskrift.

Händelser efter rapportperiodens utgång

Inga andra väsentliga händelser har ägt rum efter rapportperioden.

Framtidsutsikter

Oneflow bedömer den underliggande efterfrågan för de lösningar som bolaget marknadsför som god och ser därför goda förutsättningar för resultatförbättringar och en fortsatt tillväxt.

Moderbolaget

Verksamheten i Sverige bedrivs i moderbolaget Oneflow AB. Per 31 december 2024 äger Oneflow AB 100 procent av aktierna i Oneflow Norge AS (922 750 378), Oneflow England Ltd (14 114 623), Oneflow B.V. (86 067 982) samt Oneflow SAS (913 702 957). Bolaget har även en filial i Finland, Oneflow AB (3182863-6).

Aktiestruktur

Oneflow AB:s aktiekapital uppgick vid utgången av 2024 till 850 109 SEK fördelat på 28 336 978 aktier.

Oneflow är noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market, och handlas under tickern "ONEF".

Förslag till behandling av förlust

Överkursfond	409 198 123
Övrigt fritt eget kapital	13 843 362
Ansamlad förlust	-304 873 310
Årets förlust	-83 309 308

Summa	34 858 867
--------------	-------------------

Styrelsen föreslår att:

i ny räkning balanseras	34 858 867
-------------------------	------------

Summa	34 858 867
--------------	-------------------



Koncernens resultaträkning

KSEK	Not	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Nettoomsättning	5	135 691	99 666
Aktiverat arbete för egen räkning	13	39 337	36 147
Övriga intäkter		44	835
Summa rörelsens intäkter		175 072	136 648
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Ersättningar till anställda	7	–158 530	–152 778
Avskrivningar	13, 14	–37 052	–29 050
Övriga kostnader	6, 8, 11	–62 090	–52 937
Summa rörelsens kostnader		–257 672	–234 765
Rörelseresultat		–82 600	–98 117
Finansiella intäkter	9	1 750	3 731
Finansiella kostnader	9	–893	–709
Resultat efter finansiella poster		–81 743	–95 095
Skatt på årets resultat	10	–218	–416
Årets resultat		–81 961	–95 511
Resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		–81 961	–95 511
		–81 961	–95 511
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i SEK per aktie)			
Resultat per aktie	12		
Resultat per aktie hänförligt till moderföretagets aktieägare, före utspädning		–3,09	–3,80
Resultat per aktie hänförligt till moderföretagets aktieägare, efter utspädning		–3,09	–3,80

Koncernens rapport över totalresultatet

KSEK	Not	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Årets resultat		–81 961	–95 511
Poster som kan återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		15	–88
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		15	–88
Årets totalresultat		–81 946	–95 599
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		–81 946	–95 599

Koncernens balansräkning

KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Balanserade utvecklingsutgifter		108 650	87 382
Övriga immateriella anläggningstillgångar		-	103
Summa immateriella anläggningstillgångar		108 650	87 485
Materiella anläggningstillgångar	14		
Inventarier och datorer		2 528	3 100
Nyttjanderättstillgångar		10 143	14 267
Summa materiella anläggningstillgångar		12 671	17 367
Finansiella anläggningstillgångar	15		
Övriga finansiella anläggningstillgångar		2 690	3 009
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 690	3 009
Summa anläggningstillgångar		124 012	107 861
Kundfordringar	18	27 137	24 771
Skattefordringar		1 371	663
Övriga kortfristiga fordringar		1 253	2 229
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5, 19	11 509	9 498
Likvida medel	20	105 263	100 603
Summa omsättningstillgångar		146 533	137 764
Summa tillgångar		270 545	245 625



KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	21	850	756
Övrigt tillskjutet kapital	22	443 908	351 817
Balanserat resultat inklusive årets resultat		-297 596	-215 650
Summa eget kapital		147 162	136 923
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Långfristiga leasingskulder	8, 23	3 522	8 135
Uppskjutna skatteskulder	24	110	192
Summa långfristiga skulder		3 632	8 327
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga leasingskulder	8, 23	6 000	5 480
Leverantörsskulder		10 322	8 174
Övriga kortfristiga skulder	25	13 829	10 914
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5, 26	89 600	75 807
Summa kortfristiga skulder		119 751	100 375
Summa eget kapital och skulder		270 545	245 625

Koncernens rapport över förändring i eget kapital

Hänförligt till Moderföretagets aktieägare

(KSEK)	Not	Aktie- kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2024		756	351 817	-215 650	136 923
Periodens resultat				-81 961	-81 961
Övrigt totalresultat för perioden				15	15
Summa totalresultat		756	351 817	-297 596	54 977
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare					
Nyemission		77	89 954	-	90 031
Kostnader för nyemission		-	-2 296	-	-2 296
Aktierelaterad ersättning		-	2 488	-	2 488
Inlösen av optioner		17	-	-	17
Teckningsoptioner	22	-	1 945	-	1 945
Summa transaktioner med aktieägare		94	92 091	-	92 185
Utgående balans per 31 december 2024		850	443 908	-297 596	147 162
Ingående balanser per 1 januari 2023		754	349 904	-120 051	230 607
Periodens resultat				-95 511	-95 511
Övrigt totalresultat för perioden				-88	-88
Summa totalresultat		754	349 904	-215 650	135 008
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare					
Aktierelaterad ersättning		-	1 395	-	1 395
Inlösen av optioner		2	-	-	2
Teckningsoptioner	22	-	518	-	518
Summa transaktioner med aktieägare		2	1 913	-	1 915
Utgående balans per 31 december 2023		756	351 817	-215 650	136 923



Koncernens kassaflödesanalys

KSEK	Not	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		–82 600	–98 117
Avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar		37 052	29 050
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	22	2 492	1 395
Erhållen ränta		1 588	4 274
Betald ränta		–893	–709
Betalda inkomstskatter		–1 898	–1 062
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		–44 259	–65 169
Förändring kundfordringar		–2 578	–9 386
Förändring av övriga kortfristiga rörelsefordringar		–348	–4 066
Förändring leverantörsskulder		2 148	2 810
Förändring övriga kortfristiga rörelseskulder		17 585	22 401
Summa förändring av rörelsekapital		16 807	11 759
Kassaflöde från den löpande verksamheten		–27 452	–53 410
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Anskaffning av immateriella anläggningstillgångar	13	–50 933	–49 491
Anskaffning av materiella anläggningstillgångar	14	–1 094	–1 730
Anskaffning av finansiella anläggningstillgångar	15	–260	–1 845
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	15	308	750
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–51 979	–52 316
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
	28		
Nyemission		90 032	–
Kostnader för nyemission		–2 297	–
Inbetalning optionspremier		1 962	520
Amortering av leaseskuld		–5 665	–5 793
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		84 032	–5 273
Summa kassaflöde		4 601	–110 999
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid periodens början		100 603	211 651
Kursdifferens i likvida medel		59	–49
Likvida medel vid årets slut		105 263	100 603



Moderbolagets resultaträkning

KSEK	Not	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Nettoomsättning	5	135 679	99 502
Aktiverat arbete för egen räkning	13	39 337	36 147
Övriga intäkter		40	486
Summa rörelsens intäkter		175 056	136 135
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda	7	–129 393	–121 142
Avskrivningar	13, 14	–31 129	–22 545
Övriga kostnader	6, 8	–99 475	–92 731
Summa rörelsens kostnader		–259 998	–236 418
Rörelseresultat		–84 942	–100 283
Finansiella intäkter	9	1 749	3 731
Finansiella kostnader	9	–55	–25
Resultat efter finansiella poster		–83 248	–96 577
Resultat före skatt		–83 248	–96 577
Inkomstskatt	10	–61	–53
Årets resultat		–83 309	–96 630

Moderbolaget har inget övrigt totalresultat att rapportera. Totalresultatet sammanfaller således med årets resultat enligt resultaträkningen.



Moderbolagets balansräkning

KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten		108 650	87 484
		108 650	87 484
Materiella anläggningstillgångar	14		
Materiella anläggningstillgångar		2 106	2 499
		2 106	2 499
Finansiella anläggningstillgångar	15		
Andelar i dotterföretag		45	45
Övriga finansiella anläggningstillgångar		1 169	1 164
		1 214	1 209
Summa anläggningstillgångar		111 970	91 192
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	18	27 137	24 771
Fordringar koncernföretag		-	463
Skattefordringar		1 427	893
Övriga kortfristiga fordringar		472	877
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5, 19	11 530	8 973
		40 567	35 977
Likvida medel			
Kassa och bank	20	104 279	99 609
Summa omsättningstillgångar		144 846	135 586
SUMMA TILLGÅNGAR		256 816	226 778

KSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	21	850	756
Fond för utvecklingsutgifter		108 650	87 484
		109 500	88 240
Fritt eget kapital			
Överkursfond		409 198	321 540
Övrigt fritt eget kapital		13 843	9 410
Balanserat resultat		-304 873	-187 069
Periodens resultat		-83 309	-96 630
		34 859	47 251
Summa eget kapital		144 359	135 491
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		10 073	7 667
Skulder till koncernföretag		2 616	-
Övriga skulder	25	12 195	10 186
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5, 26	87 572	73 434
Summa kortfristiga skulder		112 456	91 287
Summa eget kapital och skulder		256 815	226 778

Moderbolagets rapport över förändring i eget kapital

Hänförligt till Moderföretagets aktieägare

KSEK	Not	Aktie- kapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Överkurs- fond	Balan- serat resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2023		754	59 220	7 497	321 540	-158 818	230 193
Periodens resultat						-96 630	-96 630
Omräkningsdifferenser						13	13
Fond för utvecklingsutgifter			28 265			-28 265	-
Summa totalresultat		754	87 485	7 497	321 540	-283 700	133 576
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare							
Inlösen av optioner	21	2	-	-	-	-	2
Teckningsoptioner		-	-	518	-	-	518
Aktierelaterad ersättning		-	-	1 395	-	-	1 395
Summa transaktioner med aktieägare		2	-	1 913	-	-	1 915
Utgående balans per 31 december 2023		756	87 485	9 410	321 540	-283 700	135 491
Ingående balanser per 1 januari 2024		756	87 485	9 410	321 540	-283 700	135 491
Periodens resultat						-83 309	-83 309
Omräkningsdifferenser						-8	-8
Fond för utvecklingsutgifter			21 165			-21 165	-
Summa totalresultat		756	108 650	9 410	321 540	-388 182	52 174
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare							
Nyemission		77	-	-	89 954	-	90 031
Kostnader för nyemission		-	-	-	-2 296	-	-2 296
Inlösen av optioner	21	17	-	-	-	-	17
Teckningsoptioner		-	-	1 945	-	-	1 945
Aktierelaterad ersättning		-	-	2 488	-	-	2 488
Summa transaktioner med aktieägare		94	-	4 433	87 658	-	92 185
Utgående balans per 31 december 2024		850	108 650	13 843	409 198	-388 182	144 359



Moderbolagets kassaflödesanalys

KSEK	Not	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		–84 942	–100 283
Avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar		31 129	22 545
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	22	2 484	1 395
Erhållen ränta		1 587	4 274
Betald ränta		–55	–25
Betalda inkomstskatter		–1 460	–570
Kassaflöde från den löpande verksamheten för förändring i rörelsekapital		–51 257	–72 664
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Förändring kundfordringar		–2 578	–9 386
Förändring av övriga kortfristiga rörelsefordringar		–1 263	–2 554
Förändring leverantörsskulder		2 406	2 786
Förändring övriga kortfristiga rörelseskulder		19 641	21 622
Summa förändring av rörelsekapital		18 206	12 468
Kassaflöde från den löpande verksamheten		–33 051	–60 196
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Anskaffning av immateriella anläggningstillgångar	13	–50 932	–49 491
Anskaffning av materiella anläggningstillgångar	14	–969	–1 259
Kassaflöde från investeringsverksamheten		–51 901	–50 750
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Nyemission	28	90 032	–
Kostnader för nyemission		–2 297	–
Inbetalning optionspremier		1 962	520
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		89 697	520
Summa kassaflöde		4 745	–110 426
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid periodens början		99 609	210 072
Kursdifferens i likvida medel		–75	–37
Likvida medel vid årets slut		104 279	99 609



Noter

1. Generell information

Oneflow AB (publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (sammanslaget koncernen) utvecklar, säljer och implementerar användarvänliga digitala system för avtalshantering. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Norge, Finland, Storbritanien, Frankrike och Nederländerna där Oneflow AB genom sina helägda dotterbolag och filialer primärt utgör den rörelsedrivande verksamheten.

Moderbolaget är ett aktiebolag registrerat i Sverige, med organisationsnummer 556903-2989 och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Gävlegatan 12 A, 113 30 Stockholm.

2. Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande

Koncernen

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen.

Koncernen tillämpar de av EU godkända International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar av dessa (IFRIC). Vidare tillämpar koncernen Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Moderbolaget

Denna rapport är för moderbolaget upprättad i enlighet RFR 2 Redovisning för juridiska personer och Årsredovisningslagen.

Uppskattningar och bedömningar

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa, eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 4.

Nya standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ingen av de ändringar i standarder som träder i kraft under räkenskapsåret 2024 har någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna. IFRS 18, som avser presentation och upplysningar i de finansiella rapporterna, har publicerats och träder i kraft den 1 januari 2027. Standarderna har ännu inte antagits av EU.

Väsentliga uppskattningar och bedömningar anges i anslutning till varje not samt i not 4 i syfte att ge en ökad förståelse av respektive redovisningsområde

2.2 Koncernredovisning

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och

har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget.

2.3 Omräkning av utländsk valuta

Moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta är svenska kronor. Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika bolagen i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksamt (funktionell valuta).

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i rörelseresultatet i resultaträkningen. Valutakursvinster och -förluster som hänförs till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader.

2.4 Segmentrapportering

Ett rörelsesegment definieras som en affärsverksamhet vilken kan ge upphov till intäkter eller kostnader och vars rörelseresultat regelbundet följs upp av koncernens högste verkställande beslutsfattare och för vilken fristående finansiell information finns tillgänglig. I Oneflow så definieras verkställande direktören som högsta verkställande beslutsorgan. Denne beslutar om fördelning av resurser samt följer regelbundet upp och bedömer resultatet.

Per idag hanteras och skrivs alla kundavtal endast från det svenska bolaget. Koncernens interna rapportering är uppbyggd så att verkställande direktören kan följa upp prestationer och resultat. Då resultatet

endast följs upp på ett affärsområde så utgör hela koncernen ett enda rapporterbart rörelsesegment, abonnemangsavtal.

Segmentsinformation presenteras inte med hänvisning till att koncernen har bedömt att hela verksamheten omfattar ett segment. Tilläggsupplysningar enligt IFRS 8 framgår av not 5.

2.5 Intäktsredovisning

Koncernen redovisar intäkter från mjukvaruförsäljning via molnlösningar. Intäktsredovisning i koncernen sker i enlighet med den femstegsmodell som anges i IFRS 15.

2.5.1 Kontrakt

Oneflow säljer abonnemang på mjukvara för kontrakthanteringsprocesser. Via Oneflow Marketplace kan kunder även uppgradera sitt användande genom add-ons och integrationer. Mjukvaran kontrolleras och driftas av Oneflow och erbjuds till kund genom en molnbaserad tjänst. Tjänsterna levereras genom en s.k. SaaS-tjänst (Software-as-a-service) och kan användas genom kundens webbläsare på dator, surfplatta eller mobil. Avtalen kan delas in i två typer av avtal.

- Abonnemangsavtal (SaaS)
- Integreringstjänster

2.5.2 Prestationsåtagande

De flesta avtal består av ett antal prestationsåtaganden som redovisas separat. Följande separata prestationsåtaganden har identifierats i kontrakten:

- Software-as-a-service (SAAS), abonnemang på mjukvara
- Onboarding (webbutbildning, visst antal skraddarsydda mallar, viss konfigurerings)
- Customer Success Manager – Support

- Integrationstjänst, tillgång till integration/anslutning till annat system
- Kundanpassade mallar (utöver de som ingår i onboarding-tjänsten)

2.5.3 Transaktionspris

Transaktionspriset består i huvudsak av ett fast pris för SAAS tjänsten per användare och per månad (inklusive customer success manager/support). Fasta priser tas även ut för onboarding (inklusive konfigureringsmallar) och för extra kundanpassade mallar. Transaktionspriset för integrationstjänst består också av ett fast pris per användare och månad. Inga väsentliga finansieringskomponenter, startavgifter eller förskottsbetalningar finns i avtalen.

2.5.4 Fördelning av transaktionspris mellan prestationsåtagandet

Transaktionspriset för abonnemangskontrakten allokeras till koncernens prestationsåtaganden baserat på dess fristående försäljningspriser. I de fall inte några observerbara priser finns har det fristående försäljningspriset uppskattats. Koncernens bedömning är att det avtalade priset per prestationsåtagande i allt väsentligt motsvarar dess fristående försäljningspris. Ingen separat allokering har gjorts till prestationsåtagandet Support i och med att dessa intäkter redovisas över samma tidsperiod som SaaS-lösningen.

Ingen allokering av transaktionspriset sker av integrationstjänstavtalen, då dessa endast består av ett prestationsåtagande.

2.5.5 Redovisa intäkt

Koncernen redovisar intäkterna för mjukvaruabonnemang (SaaS), onboarding, support samt integrationsavtal över tid. Intäkterna för SaaS, support och integration redovisas linjärt över avtalsperioden. I de fall ytterligare mallar säljs och när kunder betalar extra för specifika E-signaturer så redovisas

intäkten vid en given tidpunkt, när dessa kontroller har övergått till kund.

Koncernen tillämpar undantaget som innebär att upplysning om återstående prestationsåtaganden hänförliga till avtal med en kortare löptid än ett år inte lämnas.

Kostnader direkt hänförliga till erhållandet av ett kundavtal (exempelvis säljprovisioner) aktiveras i balansräkningen, redovisas som förutbetalda kostnader och skrivs av över avtalets löptid.

2.6 Finansiella intäkter och kostnader

Ränteintäkter och räntekostnader redovisas i årets resultat genom tillämpning av effektivräntemetoden. Finansiella kostnader utgörs av ränta och andra kostnader i samband med upplåning. Finansiella intäkter utgörs av ränteintäkter från placeringskonton.

2.7 Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda såsom löner och sociala kostnader, semester och betald sjukfrånvaro redovisas i takt med att de anställda utför tjänster. Åtaganden för de anställda tryggas genom avgiftsbestämda pensionsplaner.

2.8 Aktierelaterade ersättningar (personaloptioner)

Koncernens optionsprogram klassificeras som eget-kapital reglerade program. Aktieoptionerna värderas till verkligt värde vid tidpunkten då koncernen ingår avtal om aktierelaterade ersättningar. Det verkliga värdet vid tilldelningstidpunkten redovisas som en kostnad med motsvarande justering i eget kapital fördelat över intjänandeperioden, baserat på koncernens uppskattning av det antal som förväntas bli inlösbare. Verkligt värde har beräknats genom tillämpning av Black-Scholes värderingsmodell.



2.9 Aktuell och uppskjuten skatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och deras redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjutna skattefordringar på underskottsavdrag redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka underskotten kan utnyttjas. Den uppskjutna skatten redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat.

2.10 Immateriella anläggningstillgångar

2.10.1 Anskaffning genom intern upparbetning – Balanserade utvecklingsutgifter

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingsutgifter som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.

- Koncernens avsikt är att färdigställa tillgången och att använda eller sälja den.
- Det finns förutsättningar för att använda den eller sälja tillgången
- Tillgången bedöms generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja och slutföra.
- Utgifterna kan beräknas tillförlitligt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras innefattar utgifter för anställda, ersättningar för erhållna utvecklingstjänster samt direkt material.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår.

Koncernen följer upp resursallokering på individnivå avseende produktutveckling kontra löpande underhåll i ett sidoordnat system. Andelen produktutveckling av tillgänglig tid har de senaste åren legat på ett snitt på 80 procent. Koncernen avser att fortsätta med betydande investeringar i produktutveckling inom de närmaste åren och ser därför att aktiverat arbete för egen räkning kommer att fortsätta i samma omfattning.

Aktiverat arbete för egen räkning redovisas i bolagets intäkter.

Efter första redovisningstillfället redovisas internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas. Aktiverade utgifter skrivs av linjärt över en bedömd nyttjandeperiod om 5 år.

2.10.2 Omprövning av nyttjandeperioder

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns en indikation på att dessa har förändrats jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av eventuella ändringar i uppskattningar och bedömningar redovisas framtåtriktat. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas.

2.11 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset, direkt hänförliga utgifter för att bringa tillgången på plats. Koncernens materiella anläggningstillgångar består av inventarier, verktyg och installationer och bedömd nyttjandeperiod för dessa uppgår till 3-5 år.

2.12 Nedskrivning av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Då det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar bolaget återvinningsvärdet för hela den kassagenererande enheten. Årligen utförs även en nedskrivningsprövning på balanserade utgifter för utvecklingsarbeten som ännu inte har färdigställts. Se not 13 för mer detaljerad beskrivning.

2.13 Leasingavtal där koncernen är leasetagare

Koncernen innehar leasingavtal för lokaler och redovisar samtliga leasingavtal (med

några undantag som anges nedan) i rapporten över finansiell ställning som en leasingsskuld för skyldigheten att betala framtida fasta leasingavgifter och en nyttjanderättstillgång som ett uttryck för rättigheten att få använda en underliggande tillgång. Leasingsskulden värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Nyttjanderättstillgången värderas till anskaffningsvärde och redovisas till ett belopp motsvarande det leasingsskulden ursprungligen värderades till efter justering för förutbetalda leasingavgifter och initiala direkta utgifter, samt utgifter för att återställa tillgången till det skick som föreskrivs i leasingavtalets villkor. Nyttjanderätter skrivs av linjärt i efterföljande perioder över det kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden.

När koncernen ingår hyresavtal sker en bedömning om det är rimligt säkert att optionen att förlänga kommer att nyttjas. I bedömningen vägs all relevant fakta gällande företagets strategi och specifika förutsättningar för att skapa ekonomiska incitament. Koncernen har valt att i rapporten över finansiell ställning inte redovisa leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde eller med en leasingperiod (inklusive

förlängningsperiod som koncernen är rimligt säker på att förväntas utnyttja) som understiger 12 månader. Koncernen redovisar leasingavgifter som omfattas av undantagsreglerna som en leasingkostnad linjärt över leasingperioden.

Under räkenskapsåren 2024 har bolaget ingått ett korttidsavtal i Finland, UK och Frankrike. Samtliga av dessa avtal har kortare löptid än 12 månader.

2.14 Finansiella instrument

Koncernens finansiella instrument består av:

- Kundfordringar
- Likvida medel
- Leverantörsskulder

Koncernen har inte några derivat och säkringsredovisning förekommer ej.

2.15 Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Tillgångar i denna kategori uppkommer huvudsakligen från tillhandahållande av varor och tjänster till kunder (t.ex. kundfordringar) men innefattar även andra typer av finansiella tillgångar såsom avtalsfordringar. Samtliga finansiella tillgångar redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

2.16 Nedskrivning av finansiella tillgångar

Nedskrivningsbehov för kundfordringar redovisas baserat på det förenklade tillvägagångssättet med användning av de förväntade kreditförlusterna för hela kontraktens återstående livslängd. Vid bekräftelse på att kundfordring inte kommer att kunna betalas av kunden, skrivs tillgångens bruttovärde av mot tillhörande reserv. För detaljerad information se avsnitt 3- Kredit-och motpartsrisker.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassa, banktillgodohavanden och kortfristiga placeringar. Tillgodohavanden under kassa och bank redovisas till deras nominella belopp.

2.17 Finansiella skulder

De finansiella skulderna klassificeras och värderas som skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Finansiella skulder inkluderar följande post:

- Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande redovisningen. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre)

2.18 Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod.

2.19 Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS. Periodens resultat hänförlig till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier.

2.20 Moderbolagets redovisningsprinciper

I de fall moderbolaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernens anges detta nedan:

Aktier och andelar i dotterföretag

Innehav i dotterföretag värderas utifrån anskaffningsvärde vari ingår förvärvsrelaterade utgifter. I de fall det redovisade värdet avseende investeringen överstiger återvinningsvärdet, sker nedskrivning. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar undantaget i RFR 2, varför reglerna om finansiella instrument i IFRS 9 inte tillämpas i moderbolaget. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde med avdrag för eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar värderas enligt lägsta värdets princip. Nedskrivningsprövning av kundfordringar och koncernfordringar görs dock i enlighet med reglerna i IFRS 9.

Leasingavtal

Moderbolaget tillämpar undantaget i RFR 2 och tillämpar därmed inte IFRS 16 i juridisk person. I moderbolaget redovisas leasingavgifter som kostnader linjärt över leasingperioden.

Fond för utvecklingsutgifter

Bolaget aktiverar utgifter för eget utvecklingsarbete löpande. Motsvarande belopp överförs från fritt eget kapital till en fond för utvecklingsutgifter som utgör bundet eget kapital.

Filialer

Filialerna är en del av moderbolaget redovisningsmässigt och deras resultat- och balansräkningar tas in post för post. Kursdifferenser som uppkommer vid redovisning av utländska filialer redovisas direkt i moderbolagets eget kapital.

3. Finansiell riskhantering

3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (valutarisk och ränterisk), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Riskhanteringen hanteras på koncernnivå enligt policies som fastställts av styrelsen. Styrelsen upprättar skriftliga policies såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom valutarisk, ränterisk, kreditrisk och finansiella instrument som inte är derivat samt placering av överlikviditet.

Risker relaterade till Oneflows likviditet, långsiktiga finansiering samt kapitalbehov

Koncernen är i en tillväxtfas och periodens resultat för räkenskapsåret 2024 uppgick till -81 961 KSEK och dessförinnan till -95 511 KSEK avseende räkenskapsåret 2023. Historiskt har koncernen inte kunnat finansiera sin affärsverksamhet enbart med det egna kassaflödet och har därför varit beroende av extern finansiering. Under 2024 genomförde bolaget en riktad nyemission och fick in totalt 90,0 MSEK före emissionskostnader. Förutsättningarna för Oneflows vidareutveckling och expansion ser goda ut under kommande år och för närvarande ses inget behov av ytterligare finansiering.

Om koncernen inte har tillräckligt med kapital för att finansiera verksamheten i enlighet med koncernens tillväxtplaner kan koncernen tvingas att stoppa eller senarelägga planerade utvecklingsarbeten, genomföra omstruktureringar av hela eller delar av verksamheten eller tvingas bedriva

verksamheten i lägre takt än önskat, vilket kan leda till försenade eller uteblivna försäljningsintäkter och att tiden det tar för koncernen att bli lönsamt skjuts på tiden. Om koncernen inte kan finansiera verksamheten utan extern finansiering eller om koncernen behöver extern finansiering men att sådan inte kan erhållas, eller endast erhållas till för koncernen oförmånliga villkor, kan det ha en betydande negativ inverkan på koncernens resultat, finansiella ställning och tillväxtmöjligheter.

Om emissioner inte kan genomföras i tillräcklig grad, kan verksamheten reglera kostnads- och utvecklingsnivå samt finansieras av ägare och verksamheten.

Valutarisk

Valutarisker avser risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar på grund av ändrade valutakurser. Exponering för valutarisk uppstår främst från betalningsflöden i utländsk valuta och vid omräkning av utländska dotterbolags resultat- och balansräkningar till koncernens rapporteringsvaluta, vilken är svenska kronor (SEK).

Omräkningsexponering

Omräkningsexponering innebär en risk att värdet på koncernens nettoinvesteringar i utländsk valuta påverkas negativt av förändringar i valutakurser. Koncernen

konsoliderar nettotillgångarna i SEK på balansdagen.

Transaktionsexponering

Transaktionsexponering innebär en risk att resultatet påverkas negativt av fluktuationer för ändrade valutakurser för de kassaflöden som sker i utländsk valuta.

Koncernen har betalningsflöden i lokala valutor i länder från vilka inköp och framförallt försäljning sker från/till, däribland NOK, GBP och EUR. Om Oneflows försäljning utomlands ökar, vilket ligger i linje med Bolagets affärsplan, kommer även betalningsflöden i lokala, icke-svenska, valutor att öka.

Vidare finns en risk att fluktuerande valutakurser gör att Bolagets produkter betraktas vara dyrare jämfört med utländska kunders motsvarigheter, vilket kan göra Bolagets produkter mindre konkurrenskraftiga. Bolagets kundavtal innehåller generellt inga särskilda bestämmelser för att ta höjd för förändrade valutakurser och Bolaget har ingen valutasäkring. Om valutakurser generellt blir föremål för fluktuationer och hög volatilitet kan det ha en negativ inverkan på Bolagets resultat. Nedan visar en tabell utestående medel på balansdagen i utländsk valuta.

Koncernens utestående valutarisk per 2024-12-31 enligt tabell nedan.

Moderbolaget

Per 31 december 2024, KSEK	NOK	EUR	GBP	USD	Total utestående valutarisk	Total
Kundfordringar	4 183	6 759	773	246	11 962	27 137
Kassa och bank	11 407	7 356	-	-	18 762	104 279
Leverantörsskulder	-35	-1 494	-30	-2 435	-3 995	-10 073
Summa	15 555	12 621	743	-2 189	26 729	121 343

Per 31 december 2023, KSEK	NOK	EUR	GBP	USD	Total utestående valutarisk	Total
Kundfordringar	3 360	4 931	545	210	9 046	24 771
Kassa och bank	1 630	1 085	-	-	2 715	99 609
Leverantörsskulder	-122	-1453	-27	-1949	-3 551	-7 667
Summa	4 868	4 563	518	-1 739	8 210	116 713

Likvida medel under kassa och bank avser valutakonton. Ovan redovisade kundfordringar och leverantörsskulder avser fordringar och skulder i annan valuta än SEK. Då valutarisk i koncernen endast förekommer i moderbolaget finns endast en gemensam tabell.

Kredit- och motpartsrisker

Det finns en risk att Oneflows kunder inte uppfyller sina betalningsskyldigheter och på så sätt skapar en förlust för Bolaget. Oneflows exponering för kreditrisk är huvudsakligen hänförlig till kundfordringar och per den 31 december 2024 uppgick dessa till 27 137 KSEK. Risken för att Oneflows kunder inte uppfyller sina betalningsåtaganden på grund av finansiella svårigheter kan påverkas av den rådande konjunkturen och andra makroekonomiska faktorer. På grund av det fortsatt utmanande ekonomiska klimatet har koncernen noterat en ökning av företag med betalningssvårigheter, vilket har lett till ett högre antal reserveringar för kreditförluster. Under 2024 uppgick kreditförlusterna till 1 764 KSEK. Koncernen har historiskt haft låga kundförluster tack vare möjligheten att stänga av kunder från plattformen vid uteblivna betalningar. Dessutom faktureras

samtliga kunder i förskott, vilket gör det möjligt att snabbt begränsa förluster genom att avbryta tillgången till tjänsten i ett tidigt skede.

Den ekonomiska situationen under 2024, med fortsatt höga räntor och inflation, innebär en ökad risk för att mindre företag med svagare balansräkning säger upp sina licenser. Även större företag som påverkas av konjunkturläget och tvingas till personalnedskärningar kan minska antalet licenser som en anpassning till sin nya kostnadsstruktur. För upplysning om kreditrisk, se not 18.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken för att koncernen saknar likvida medel för betalning av sina åtaganden avseende finansiella skulder. Målsättningen med bolagets likviditetshantering är att minimera risken för



att koncernen inte har tillräckliga likvida medel för att klara sina kommersiella åtaganden.

Kassaflödesprognoser upprättas regelbundet. Ledningen följer löpande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i löpande verksamheten. Per den 31 December 2024 uppgick koncernens likvida medel till 105 263 KSEK. Koncernen har inga outnyttjade kreditfaciliteter.

Framtida likviditetsbelastning i övrigt avser betalningen av leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder samt lönekostnader.

Tabellen nedan visar de avtalsenliga odiskonterade kassaflödena inklusive ränta från koncernens finansiella skulder som utgör finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Likviditetsrisk – koncernen

Per 31 december 2024, KSEK	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Totalt
Skulder avseende leasing	1 615	4 385	3 522	-	9 522
Leverantörsskulder och andra skulder	10 322	-	-	-	10 322
Summa	11 937	4 385	3 522	-	19 844

Per 31 december 2023, KSEK	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år	Totalt
Skulder avseende leasing	1 335	4 145	8 135	-	13 615
Leverantörsskulder och andra skulder	8 174	-	-	-	8 174
Summa	9 509	4 145	8 135	-	21 789

Hantering av kapital

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernerna utfärda nya aktier eller sälja tillgångar, genom exempelvis factoring, för att minska skulderna. Koncernen följer upp kapitalstrukturen på basis av belåningsgrad och soliditet.



4. Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

4.1 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Koncernen har balanserade utgifter för utvecklingsutgifter som redovisas som immateriella tillgångar. Koncernen bedömer löpande vilka kostnader som kan aktiveras i balansräkningen baserat på de kriterier som måste vara uppfyllda för att aktivering ska kunna ske (se avsnitt 2.10.2 Redovisningsprinciper). Viktiga kriterier för koncernen att löpande bedöma är huruvida de nya produkterna är tekniskt och kommersiellt användbara samt om företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen. Koncernen har hittills bedömt att dessa kriterier är uppfyllda. (se avsnitt 3.1 avseende koncernens finansieringsrisk)

Bolaget gör bedömningar avseende gränsdragning mellan forskning och utveckling. De kostnader som bedöms utgöra forskning såsom sökande efter nya tekniker, ny kunskap och utvärdering av olika alternativ, redovisas direkt i resultaträkningen. Koncernens kostnader i denna fas (forskningsfasen) är relativt begränsade då det mesta av utvecklingsarbetet avser utveckling av den teknikplattform som redan finns på plats. Kostnader i utvecklingsfasen, aktiveras i de

fall kostnader avser vidareutveckling som kompletterar den redan existerande plattformen med nya funktioner och integrationer som väsentligen förbättrar produkterna och processerna. Koncernen följer upp kostnader hänförliga till utvecklingsprojekten på projektnivå. Direkt hänförliga utgifter som balanseras innefattar utgifter för anställda, ersättningar för konsulter som arbetar med utveckling samt direkt hänförligt material. Andelen produktutveckling av personalens tillgängliga tid har de senaste åren legat på ett snitt om 80 procent. Koncernen uppskattar att produktutveckling inom de närmsta åren kommer att fortsätta i ungefär samma omfattning. Denna bedömning kan dock komma att justeras och innebära en högre eller lägre grad av aktiverbara kostnader framgent.

Koncernen gör även bedömningar avseende gränsdragning mellan utveckling och löpande underhåll. Uppföljning görs baseras på vilka resurser som arbetar med förvaltning och buggfix respektive vilka som arbetar med nyutveckling. Kostnader för löpande underhåll redovisas direkt som en kostnad i resultaträkningen i den period de uppstår.

Efter den första redovisningen prövas nedskrivningsbehovet så snart det finns indikationer på att tillgången har minskat i värde. Koncernen gör uppskattningar om nyttjandeperioden i samband med den initiala redovisningen. Nyttjandeperioden prövas varje år och justeras vid behov. Koncernens balanserade utgifter för utvecklingsutgifter skrivs för närvarande av på 5 år. Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten där avskrivning inte påbörjats prövas för nedskrivning årligen. Att fastställa eventuellt nedskrivningsbehov är en bedömningsfråga. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av

nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras (not 13). Per den 31 december 2024 uppgick balanserade utgifter för utvecklingsarbeten till 108 650 MSEK (87 382).

Styrelsen bedömer att koncernen uppfyller de krav som ställs för att balansera utvecklingsutgifter och den vidareutveckling som görs av programvaran.

4.2 Aktierelaterade ersättningar

Koncernens optionsprogram klassificeras som eget-kapital reglerade program. Vid beräkning av kostnaden skall bolaget estimerar hur många optioner som kommer att tjänas in. Denna bedömning uppdateras sedan vid varje rapporterings tidpunkt. Bolaget har bedömt att 90 procent av optionerna kommer att tjänas in. Detta följs upp och granskas kontinuerligt av koncernledning.

Aktieoptionerna värderas till verkligt värde vid tidpunkten då koncernen ingår avtal om aktierelaterade ersättningar. Det verkliga

värdet vid tilldelningstidpunkten redovisas som en kostnad med motsvarande justering i eget kapital fördelat över intjänandeperioden, baserat på koncernens uppskattning av det antal som förväntas bli inlösbara. Verkligt värde har beräknats genom tillämpning av Black-Scholes värderingsmodell.

4.3 Fortlevnad

Styrelsen bedömer att fortsatt drift föreligger och att det finns förmåga att finansiera verksamheten under 12 månader. Om ingen större emission genomförs kan koncernen reglera investeringsnivå och anpassa sina utgifter.

4.4 Övriga bedömningar

För övriga bedömningar avseende redovisning av intäkter och leasing, se avsnitt 2.5 intäktsredovisning, avsnitt 2.13 koncernen som leasetagare samt skattemässiga underskott not 2.9. För bedömning av segment, se avsnitt 2.4.

5. Nettoomsättning

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Abonnemangsintäkter	132 881	95 915	132 880	95 915
Engångsintäkter	2 810	3 751	2 799	3 587
Summa	135 691	99 666	135 679	99 502

Oneflow säljer mjukvara genom långsiktiga abonnemangsavtal som faktureras i förskott, huvudsakligen årsvis men även månadsvis, vilket innebär en hög andel repetitiva intäkter. Vid årsskiftet utgjorde andelen avtal som faktureras årsvis till 90 procent. Under räkenskapsåret som avslutades den 31 december 2024 utgjorde abonnemangsintäkter 98 procent av bolagets totala intäkter. Engångsintäkter avser främst tjänster av engångskaraktär i form av kundspecifika konsulttjänster för tex upprättande av individuell mall eller export av data.

Ingen enskild kund står för mer än 10 procent av bolagets försäljning, netto.



Nettoomsättning Sverige och övriga länder

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Sverige	86 964	69 670	86 964	69 670
Norge	16 886	13 044	16 874	12 888
Övriga länder	31 841	16 952	31 841	16 944
Summa	135 691	99 666	135 679	99 502

Kontraktsbalanser

Information om fordringar, avtalstillgångar och avtalsskulder från avtal med kunder sammanfattas enligt nedan.

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Avtalstillgångar	414	904	414	904
Avtalsskulder	79 265	61 667	79 265	61 667

Avtalstillgångar hänför sig i första hand till koncernens rätt till ersättning för utfört men ej fakturerat arbete vid balansdagen utförda tjänster. Det finns inga nedskrivningar i avtalstillgångar per 31 december 2024 eller 2023. Avtalstillgångar överförs till fordringar när rättigheterna blir ovillkorliga. Detta sker vanligtvis när koncernen utfärdar en faktura.

Avtalsskulder avser främst de förskott som erhållits från kunder, förutbetalda intäkter i form av redan såld nyttjanderätt, för vilka intäkter redovisas över tid. De 61 667 KSEK som redovisas som avtalsskuld vid periodens början har redovisats som intäkt under 2024 samt de 79 265 KSEK som redovisas som avtalsskuld vid utgången av år 2024 avser intäkter som kommer att redovisas under 2025.

6. Ersättning till revisorerna

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Grant Thornton				
- Revisionsuppdraget	1 466	1 253	1 351	1 066
- Revisionsrelaterade tjänster	197	211	197	211
Summa	1 663	1 464	1 548	1 277

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

7. Ersättning till anställda

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
KSEK	2024	2023	2024	2023
Löner och andra ersättningar	112 218	109 532	89 067	85 136
Sociala avgifter	30 886	30 987	26 677	25 300
Pensionskostnader - avgiftsbestämda planer	7 677	7 951	7 035	7 304
Summa	150 781	148 470	122 779	117 740

Löner och ersättningar till ledande befattningshavares förmåner

2023-01-01–2023-12-31, KSEK	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Sociala kostnader	Varav pensions- kostnader	Totalt
Lars Appelstål	400	-	125	-	525
Bengt Nilsson	200	-	63	-	263
Rosie Kropp	200	-	63	-	263
Finn Persson	200	-	63	-	263
VD/Anders Hamnes	1 372	3	848	416	2 223
Andra ledande befattningshavare	8 016	13	3 089	880	11 118
Koncernen totalt	10 388	16	4 251	1 296	14 655

2024-01-01–2024-12-31, KSEK	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Sociala kostnader	Varav pensions- kostnader	Totalt
Lars Appelstål	400	-	125	-	525
Bengt Nilsson	200	-	21	-	221
Rosie Kropp	200	-	63	-	263
Finn Persson	200	-	63	-	263
VD/Anders Hamnes	1 546	53	911	409	2 510
Andra ledande befattningshavare	7 987	530	3 420	1 142	11 937
Koncernen totalt	10 533	583	4 603	1 551	15 719

Medelantalet anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Medelantalet anställda	161	161	134	130
Varav män	96	107	74	90
Fördelat per land				
Sverige	125	123	125	123
Norge	9	7	-	-
Finland	9	7	9	7
Storbritannien	3	7	-	-
Frankrike	5	9	-	-
Nederländerna	10	8	-	-
Totalt	161	161	134	130

Könsfördelning i koncernen för styrelseledamöter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Kvinnor	1	1	1	1
Män	4	4	4	4
Totalt	5	5	5	5
Ledande befattningshavare inkl VD				
Kvinnor	4	4	4	4
Män	5	5	5	5
Koncernen totalt	9	9	9	9

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Till styrelsens ordförande och övriga styrelseledamöter utgår arvode enligt bolagsstämman beslut. På årsstämman den 8 maj 2024 beslutades att arvodet till styrelsens ledamöter ska uppgå till totalt 1 MSEK på årsbasis. Det beslutades vidare att extra arvode för utskottsarbete inte ska utgå. Bolagets styrelseledamöter har inte rätt till några förmåner efter det att de avgått som ledamöter i styrelsen.

Anställningsvillkor för VD och övriga ledande befattningshavare

Bolagets VD är enligt anställningsavtalet berättigad till fast ersättning som Bolaget bedömer är marknadsmässig. VD har utöver fast ersättning även rätt till en individuell tjänstepensionsförsäkring som motsvarar ITP 1 -pensionsplanen. Avtalade förmåner gäller även under uppsägningstid.



Övriga ledande befattningshavare är anställda av Bolaget och erhåller vad Bolaget bedömer marknadsmässiga ersättningar och andra förmåner, däribland tjänstepension. Rörlig ersättning i form av målbaserad bonus utgår till samtliga ledande befattningshavare. Därutöver har tilldelning av vederlagsfria kvalificerade personaloptioner skett till ledande befattningshavare med 35 000 under 2022. Under 2023 tilldelades 57 000 teckningsoptioner till ledande befattningshavare. Under 2024 tilldelades 56 000 teckningsoptioner till ledande befattningshavare. Se beskrivning under not 22.

Uppsägningstid för de övriga ledande befattningshavarna vid uppsägning från Bolagets sida uppgår till tre månader eller den längre uppsägningstid som följer av lagen om anställningsskydd. Uppsägningstid för de övriga ledande befattningshavarna uppgår, vid egen uppsägning, till tre månader. Avtalade förmåner gäller även under uppsägningstid. De ledande befattningshavarna har inte rätt till några förmåner i händelse av att deras anställning skulle avslutas, med undantag

från lön och övriga förmåner enligt anställningsavtal under uppsägningstiden.

Avgiftsbestämd pension

Koncernen har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Pensionskostnad avser den kostnad som påverkat årets resultat. Med pensionsgrundande lön avses grundlönen. Pensionsavtalet anger att pensionspremien är bestämd i enlighet med Koncernens pensionspolicy. Inga pensionsåtaganden är träffade för styrelseledamöter som inte har fast anställning i något koncernbolag.

Avgångsvederlag

Mellan bolaget och verkställande direktören gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Mellan bolaget och andra ledande befattningshavare gäller en ömsesidig uppsägningstid om 3 månader. Utöver utbetalning av lön under uppsägningstiden saknar anställningsavtalen reglering avseende avgångsvederlag.

För information gällande transaktioner med närstående se not 29.

8. Leasingavtal

Koncernens nyttjanderätter utgörs av kontorslokaler. Under året tillkomna nyttjanderättstillgångar avser nya lokaler i Norge. Utöver leasingkontrakten har koncernen ett antal korttidsleasingavtal som avser kontorshotell och hyra av arbetsplats där hyresperioden understiger tolv månader och inkluderas inte i tillgångs-/skuldberäkningen.

Koncernen som leasetagare, KSEK	2024-12-31	2023-12-31
Nyttjanderättstillgångar		
Ingående anskaffningsvärde	14 267	10 151
Tillkommande	1 572	11 983
Förtida avslutade avtal	-	-1 563
Avskrivningar	-5 696	-6 304
Utgående anskaffningsvärde	10 143	14 267
Leasingskulder		
Leasingskuld vid årets början	13 615	9 342
Tillkommande	1 572	11 676
Förtida avslutade avtal	-	-1 695
Räntekostnader	833	681
Amortering av leasingskuld	-6 498	-6 389
Leasingskuld vid årets slut	9 522	13 615
Kostnad som avser korttidsleasingavtal	4 745	6 464
Totalt kassaflöde för leasingavtal	-6 497	-6 474
Nyttjanderättstillgångar per tillgångsslag		
Lokaler	10 143	14 267
Summa	10 143	14 267
Leasingskuld per tillgångsslag		
Lokaler	9 522	13 615
Summa	9 522	13 615

Moderbolaget leasing som leasingtagare, KSEK	2024-12-31	2023-12-31
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal som förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	6 000	5 480
Mellan 1 och 5 år	3 522	8 135
Senare än 5 år	-	-

9. Finansiella intäkter och kostnader

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Finansiella intäkter				
- Ränteintäkter*	1750	3731	1749	3731
- Övriga finansiella poster	-	-	-	-
Finansiella intäkter	1750	3731	1749	3731

*Koncernens överlikviditet har placerats i kortfristiga placeringskonton.

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Finansiella kostnader				
- Räntekostnader lån	-	-	-	-
- Räntekostnader avseende leasing	-833	-681	-	-
- Övriga finansiella kostnader	-61	-28	-55	-25
Finansiella kostnader	-893	-709	-55	-25
Finansiella poster - netto	857	3 022	1 694	3 706

10. Inkomstskatt

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-300	-390	-61	-53
Summa aktuell skatt	-300	-390	-61	-53
Uppskjuten skatt	82	-26	-	-
Summa uppskjuten skatt	82	-26	-	-
Inkomstskatt	-218	-416	-61	-53

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid användning av den svenska skattesatsen för resultaten i de konsoliderade bolagen enligt följande:

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Resultat före skatt	-81 743	-95 095	-83 248	-96 577
Inkomstskatt beräknad enligt nationella skattesatser gällande för resultat i respektive land	16 839	19 590	17 149	19 895
Skatteeffekter av:				
- Effekt av utländska skattesatser	78	-4	-	-
- Ej skattepliktiga intäkter	2	2	1	2
- Ej avdragsgilla kostnader	-110	-79	-110	-79
- Personaloptionsprogram	-513	-288	-513	-288
- Ej utnyttjat underskottsavdrag för vilka ingen uppskjuten skattefordran aktiverats	-16 590	-19 585	-16 528	-19 530
- Övrigt	75	-52	-	-
- skatt hänförlig till utländsk filial	-	-	-61	-53
Redovisad skatt	-218	-416	-61	-53

Ej redovisade uppskjutna skattefordringar

Skattemässiga underskottsavdrag för vilka underskottsavdrag ej redovisas i rapporten över finansiell ställning uppgår till 328 096 KSEK (251 709). Uppskjutna skattefordringar har inte redovisats för dessa poster, då det föreligger osäkerhet om när koncernen kommer att nyttja dessa mot framtida beskattningsbara vinster.

11. Valutakursdifferenser

Valutakursdifferenser har redovisats i resultaträkningen enligt följande:

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Övriga intäkter/kostnader - netto	-170	-364	-170	-355
Summa	-170	-364	-170	-355

Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid omräkning redovisas i koncernens rörelse i resultaträkningen. Koncernen hanterar främst valutor i NOK, DKK, EUR, USD och GBP.

12. Resultat per aktie

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

Före utspädning	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare, KSEK	–81 946	–95 599
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier efter nyemission, st	26 511 876	25 180 953
Resultat per aktie, SEK	–3,09	–3,80

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier. Då koncernen visar ett negativt resultat ger potentiella stamaktier inte upphov till utspädning.

Efter utspädning	2024-01-01– 2024-12-31	2023-01-01– 2023-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare, KSEK	–81 946	–95 599
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier efter nyemission, st	26 511 876	25 180 953
Resultat per aktie efter utspädning, SEK	–3,09	–3,80

13. Immateriella anläggningstillgångar

Koncernen				Moderbolaget		
KSEK	Balanserade utgifter	Webbsida	Summa	Balanserade utgifter	Webbsida	Summa
Räkenskapsåret 2024						
Ingående redovisat värde	87 383	102	87 485	87 382	102	87 484
Aktiverat arbete / inköp	50 932	-	50 932	50 932	-	50 932
Avskrivningar	-29 665	-102	-29 767	-29 665	-102	-29 767
Utgående redovisat värde	108 650	-	108 650	108 649	-	108 649
Per 31 december 2024						
Anskaffningsvärde	198 391	707	199 098	198 391	707	199 098
Ackumulerade avskrivningar	-89 741	-707	-90 448	-89 741	-707	-90 448
Redovisat värde	108 650	-	108 650	108 650	-	108 650
KSEK	Balanserade utgifter	Webbsida	Summa	Balanserade utgifter	Webbsida	Summa
Räkenskapsåret 2023						
Ingående redovisat värde	58 882	338	59 220	58 882	338	59 220
Aktiverat arbete / inköp	49 491	-	49 491	49 490	-	49 490
Avskrivningar	-20 990	-236	-21 226	-20 990	-236	-21 226
Utgående redovisat värde	87 383	102	87 485	87 382	102	87 484
Per 31 december 2023						
Anskaffningsvärde	147 458	707	148 165	147 457	707	148 164
Ackumulerade avskrivningar	-60 076	-605	-60 680	-60 076	-605	-60 681
Redovisat värde	87 382	102	87 485	87 381	102	87 483

Prövning av nedskrivningsbehov för balanserade utvecklingsutgifter

Koncernens aktivering av utvecklingsutgifter uppgick per 31 december 2024 till 108 650 KSEK (87 485). För samtliga aktiveringar har avskrivning påbörjats. Värdet prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Ledningen bedömer verksamhetens prestation utifrån koncernens samlade rörelseresultat vilket är kopplat till den tekniska plattformen. Det innebär att ledningens bedömning är att det endast

finns en kassagenererande enhet/rörelsesegment kopplat till den tekniska plattformen.

Nedskrivningsprövning baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden före skatt baserade på finansiella budgetar och prognoser som godkänts av bolagsledningen.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den sjuåriga



prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

Prognosperiod och långsiktig tillväxt

Prognosperioden är 7 år. Under prognosperioden ligger den genomsnittliga omsättningstillväxten på 31 procent (43). Kassaflöden bortom 7-årsperioden extrapoleras med en årlig tillväxttakt om 2 procent (2). Tillväxttakten överstiger inte den långfristiga tillväxttakten för marknaden där koncernen verkar. Prognostiserade rörelsemarginalen år 7 uppgår till 26 procent (20). Den högre prognostiserade rörelsemarginalen drivs främst av bolagets stora andel repetitiva intäkter. Med en stabiliserad kostnadsbas förväntas intäkterna öka i betydligt större omfattning än kostnaderna.

Oneflow har använt en sjuårig kassaflödesprognos motiverat av att verksamheten till stora delar fortsatt är i en utvecklingsfas och att de prognostiserade försäljningsintäkterna och rörelseresultaten förväntas komma bortom de närmsta prognosåren. Beräkningen av nyttjandevärdet bygger på att fria kassaflöden diskonteras med tillämpat avkastningskrav, WACC, där kostnaderna för eget kapital och långfristiga skulder vägs in med dess andelar av sina marknadsvärden.

Tillväxt och marginal

Tillväxttakten i nettoomsättning och kostnadsutveckling under de sju första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden samt med beaktande av framåtblickande faktorer.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 22 procent (22) före skatt.

Känslighetsanalys

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen har utfört en känslighetsanalys på kritiska variabler där man har testat effekten av en ränta på 25% samt en minskad omsättningstillväxt på 5%.

Känslighetsanalysen visar att de var och en för sig inte reducerar återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde.

14. Materiella anläggningstillgångar

KSEK	Koncernen			Moderbolaget		
	Inventarier och datorer	Nyttjanderätts -tillgångar	Summa	Inventarier och datorer	Nyttjanderätts -tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2024						
Ingående redovisat värde	3 100	14 267	17 367	2 499	-	2 499
Valutakursdifferenser	-77	-	-77	-	-	-
Inköp	1 094	1 572	2 666	969	-	969
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-	-	-
Avskrivningar	-1 589	-5 696	-7 285	-1 362	-	-1 362
Utgående redovisat värde	2 528	10 143	12 671	2 106	-	2 106
Per 31 december 2024						
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	7 950	30 287	38 237	7 034	-	7 034
Ackumulerade avskrivningar	-5 422	-20 144	-25 566	-4 928	-	-4 928
Redovisat värde	2 528	10 143	12 671	2 106	-	2 106
KSEK	Koncernen			Moderbolaget		
	Inventarier och datorer	Nyttjanderätts -tillgångar	Summa	Inventarier och datorer	Nyttjanderätts -tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2023						
Ingående redovisat värde	2 831	10 151	12 982	2 547	-	2 547
Valutakursdifferenser	-	-	-	-	-	-
Inköp	1 730	11 983	13 713	1 259	-	1 259
Avyttringar och utrangeringar	-	-1 563	-1 563	-	-	-
Avskrivningar	-1 461	-6 304	-7 765	-1 307	-	-1 307
Utgående redovisat värde	3 100	14 267	17 367	2 499	-	2 499
Per 31 december 2023						
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	6 947	28 662	35 609	6 089	-	6 089
Ackumulerade avskrivningar	-3 847	-14 395	-18 242	-3 590	-	-3 590
Redovisat värde	3 100	14 267	17 367	2 499	-	2 499

15. Finansiella anläggningstillgångar

Övriga finansiella anläggningstillgångar	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 009	1 914	1 164	1 164
Valutakursdifferenser	38	-	5	-
Omklassificeringar	-309	-	-	-
Erlagd deposition	260	1 845	-	-
Erhållen deposition	-308	-750	-	-
Redovisat värde	2 690	3 009	1 169	1 164

Koncernens långfristiga fordringar utgörs av hyresdepositioner vilka återfås när berörda hyresavtal upphör.

16. Dotterföretag och filialer

Namn	Registrerings & verksamhetsland	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moderföretaget (%)	Redovisat värde (KSEK)
Oneflow Norge AS	Norge, Org.nr. 922 750 378	Försäljning	100 %	33
Oneflow England Ltd	Storbritannien, Org.nr. 14 114 623	Försäljning	100 %	0
Oneflow B.V.	Nederländerna, Org.nr. 86 067 982	Försäljning	100 %	1
Oneflow SAS	Frankrike, Org.nr. 913 702 957	Försäljning	100 %	11

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen.

Namn	Registrerings & verksamhetsland	Verksamhet
Oneflow filial i Finland	Finland, FO nr. 3182863-6	Försäljning

Dotterbolag samt filialer är försäljningsdivisioner till det svenska bolaget och säljer uteslutande koncernens mjukvaruprodukter samt därtill hörande tjänster.

17. Finansiella instrument per kategori

KSEK	Koncernen		Summa
	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	
31 december 2024			
Tillgångar i balansräkningen			
- Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	28 390	-	28 390
- Likvida medel	105 263	-	105 263
Summa	133 654	-	133 654
Skulder i balansräkningen			
- Leasingskulder	9 522	-	9 522
- Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	24 151	-	24 151
Summa	33 674	-	33 674

KSEK	Koncernen		Summa
	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	
31 december 2023			
Tillgångar i balansräkningen			
- Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimsfordringar	27 000	-	27 000
- Likvida medel	100 603	-	100 603
Summa	127 603	-	127 603
Skulder i balansräkningen			
- Leasingskulder	13 615	-	13 615
- Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella skulder	19 088	-	83 981
Summa	97 596	-	97 596

Redovisade värden på finansiella instrument utgör en god approximation av dess verkliga värden då de finansiella instrumenten främst utgörs av kortfristiga skulder och kortfristiga fordringar. Avtalsfordringar samt avtalsskulder redovisas i posterna upplupna intäkter samt förutbetalda intäkter.

18. Kundfordringar

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	27 969	25 391	27 969	25 391
Reserv för förväntade kreditförluster	-832	-620	-832	-620
Summa	27 137	24 771	27 137	24 771

Per den 31 december 2024 uppgick kundfordringar och avtalstillgångar till 27 969 MSEK (25 391) för koncernen, varav kundfordringar uppgående till 3 447 KSEK (6 858) är förfallna. Nedskrivningsbehov för kundfordringar redovisas baserat på den förenklade metoden med användning av de förväntade kreditförlusterna för hela kontraktens återstående livslängd. De historiska förlustfrekvenserna justeras baserad på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar som påverkar kunders förmåga att betala fordran. Vid bekräftelse på att kundfordring inte kommer att kunna betalas av kunden, skrivs tillgångens bruttovärde av mot tillhörande reserv. Åldersanalysen av dessa kundfordringar framgår nedan:

Förfallna kundfordringar per balansdagen	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Ej förfallna	23 690	17 913	23 690	17 913
Mindre än 3 månader	3 130	4 712	3 130	4 712
Mer än 3 månader	317	2 146	317	2 146
Summa	27 137	24 771	27 137	24 771

19. Förutbetalda kostnader

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetald hyra	-	-	1 607	1 609
Kostnader för att erhålla kontrakt	4 711	4 630	3 485	3 251
Upplupna intäkter	630	957	630	951
Övriga förutbetalda kostnader	6 169	3 911	5 809	3 162
Summa	11 509	9 498	11 530	8 973

20. Likvida medel

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och bank	105 263	100 603	104 279	99 609
Summa	105 263	100 603	104 279	99 609

Koncernens likvida medel är i Sverige placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Dotterbolag och filialer har inhemska affärsbanker i respektive land. Koncernens överlikviditet placeras i enlighet med styrelsens finanspolicy.

21. Aktiekapital

KSEK	Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31
Ingående antal aktier	25 217 528	25 142 528
Nyemission	2 565 000	-
Inlösen av optioner	554 450	75 000
Summa	28 336 978	25 217 528

Per den 31 december 2024 omfattade det registrerade aktiekapitalet 28 336 978 stamaktier med kvotvärdet 0,03 SEK per aktie. Oneflow AB är noterat på Nasdaq First North Premier Growth Market. Bolaget äger inga av sina egna aktier.

22. Aktierelaterad ersättning

Bolaget har per den 31 december 2024 fyra utestående incitamentsprogram som beskrivs nedan. Utöver de optioner som anges nedan finns inga andra utestående teckningsoptioner, konvertibler eller andra utbytbara värdepapper eller värdepapper som är förenade med rätt till teckning av annat värdepapper i Bolaget.

Förutsatt att alla teckningsoptioner för alla utestående incitamentsprogram utnyttjas för att teckna aktier, kommer detta att resultera i en ökning av antalet aktier med totalt 425 208, vilket motsvarar en potentiell utspädning om 1,5 procent av aktier och röster.

Optionsprogram 2024/2027

Den 10 maj 2024 beslutade styrelsen i bolaget, med stöd av bemyndigande från årsstämman den 8 maj 2024, att emittera 400 000 teckningsoptioner. Varje teckningsoption berättigar till teckning av en aktie till kursen 55,69 SEK under perioden från och med den 1 juni 2027 till och med den 31 juli 2027. Optionerna är värderade till 9,95 SEK och värderingen har gjorts utifrån Black & Scholes med hänsyn till teckningskurs, löptid, värdering av underliggande aktie per tilldelningsdagen, riskfri ränta och bedömd framtida volatilitet. Teckningskursen för teckning av aktier genom utnyttjande av teckningsoptioner är 55,69 SEK. Totalt har 195 500 teckningsoptioner tilldelats anställda i

bolaget. Förutsatt att samtliga tecknade optioner utnyttjas för teckning av aktier kan den maximala utspädningseffekten av incitamentsprogrammet avseende teckningsoptioner uppgå till högst cirka 0,7 procent av det totala antalet aktier och röster i Bolaget per bokslutsdagen.

Optionsprogram 2023/2026

Den 15 maj 2023 beslutade styrelsen i bolaget, med stöd av bemyndigande från årsstämman den 12 maj 2023, att emittera 250 000 teckningsoptioner. Varje teckningsoption berättigar till teckning av en aktie till kursen 65,30 SEK under perioden från och med den 1 juni 2026 till och med den 31 juli 2026. Optionerna är värderade till 9,09 SEK och värderingen har gjorts utifrån Black & Scholes med hänsyn till teckningskurs, löptid, värdering av underliggande aktie per tilldelningsdagen, riskfri ränta och bedömd framtida volatilitet. Teckningskursen för teckning av aktier genom utnyttjande av teckningsoptioner är 65,30 SEK. Totalt har 57 000 teckningsoptioner tilldelats anställda i bolaget. Förutsatt att samtliga tecknade optioner utnyttjas för teckning av aktier kan den maximala utspädningseffekten av incitamentsprogrammet avseende teckningsoptioner uppgå till högst cirka 1,0 procent av det totala antalet aktier och röster i Bolaget per bokslutsdagen.

Incitamentsprogram avseende teckningsoptioner

Den 10 maj 2021 beslutade styrelsen i Bolaget, med stöd av bemyndigande från årsstämman av den 10 juni 2020, att emittera 3 000 teckningsoptioner. Varje teckningsoption berättigar till teckning av fem nya aktier i Bolaget under perioden från och med den 1 april 2025 till och med den 30 juni 2025. Teckningskursen för teckning av aktier genom utnyttjande av teckningsoption är 28 SEK. Samtliga teckningsoptioner har tecknats av Belafonte AS, som kontrolleras av en

anställd i Bolaget (ej ledande befattningshavare).

Förutsatt att samtliga tecknade personaloptioner utnyttjas för teckning av aktier kan den maximala utspädningseffekten av incitamentsprogrammet avseende teckningsoptioner uppgå till högst cirka 0,08 procent av det totala antalet aktier och röster i Bolaget per bokslutsdagen.

Incitamentsprogram avseende personaloptioner

På extra bolagsstämman den 3 februari 2022 beslutades att införa personaloptionsprogram 2022/2026. Totalt finns 102 708 personaloptioner utestående per den 31 december 2024 och omfattar 17 anställda. Varje teckningsoption berättigar till teckning av en aktie. Optionsprogrammet löper och kan tecknas under olika perioder mellan 1 maj 2026 och 31 december 2026.

I enlighet med personaloptionsavtalet ska personaloptionerna intjänas i enlighet med följande: tolv fjrtioåttondelar (12/48) av personaloptionerna intjänas ett år efter ingånget personaloptionsavtal och resterande personaloptioner intjänas en fjrtioåttondel (1/48) per månad. Om personaloptionsinnehavarens anställning upphör innan teckningsperioden infaller ska Bolaget ha rätt att återköpa intjänade personaloptioner i det fall innehavaren är att anse som en good leaver (i enlighet med personaloptionsavtalet) till ett pris som motsvarar marknadsvärdet och icke-intjänade personaloptioner ska makuleras. Om innehavaren är att anse som en bad leaver (i enlighet med personaloptionsavtalet) ska både intjänande och icke-intjänade personaloptioner makuleras. Optionerna är sk. kvalificerade personaloptioner och således redovisas inte någon skuld för sociala avgifter eller uppskjuten skatt.

	2024		2023	
	Genomsnittligt lösenpris i SEK per aktie	Antal optioner	Genomsnittligt lösenpris i SEK per aktie	Antal optioner
Utestående per 1 januari		792 450		853 450
Tilldelade	55,69	195 500	63,5	57 000
Förverkade	0,03	-8 292	0,03	-43 000
Inlösta	0,03	-554 450	0,03	-75 000
Utestående per 31 december		425 208		792 450

Den 31 december 2024 uppgår det belopp som redovisats i eget kapital för programmen till 11 381 KSEK (8 893). Den totala kostnad som redovisats i resultaträkningen för aktieoptioner uppgår för 2024 till 2 488 KSEK (1 395).

23. Upplåning

	Koncernen		Moderbolaget	
Långfristig skuld, KSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Skulder avseende leasing	3 522	8 135	-	-
Summa	3 522	8 135	-	-

	Koncernen		Moderbolaget	
Kortfristig skuld, KSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Skulder avseende leasing	6 000	5 480	-	-
Summa	6 000	5 480	-	-

24. Uppskjuten inkomstskatt

Koncernen		
Uppskjuten skattefordran, KSEK	2024-12-31	2023-12-31
Nyttjanderätter	11	-
Övriga temporära skillnader	-	-
Summa	11	-

Uppskjuten skatteskuld	2024-12-31	2023-12-31
Nyttjanderätter	121	192
Summa	121	192

Avser temporär skillnad enligt IFRS 16.

Koncernens skattemässiga underskott uppgick per den 31 december 2024 till 328,1 MSEK, för vilka inga uppskjutna skattefordringar har redovisats och för vilka ingen förfallotid för utnyttjande av underskottsavdrag finns.

25. Övriga skulder

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Mervärdesskatt	2 837	2 614	2 863	2 699
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	8 398	4 862	6 756	4 031
Övriga poster	2 594	3 438	2 577	3 456
Summa	13 829	10 914	12 195	10 186

26. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Löneskulder	1 551	5 586	1 538	4 736
Semesterlöneskuld	6 021	6 720	4 983	5 595
Avtalsskulder	79 726	61 666	79 726	61 666
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 302	1 835	1 325	1 437
Summa	89 600	75 807	87 572	73 434

27. Ställda säkerheter

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Bankmedel	50	50	50	50
Summa	50	50	50	50

28. Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

Koncernen	2024-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ränta	Övrigt	2024-12-31
Leasingskulder	13 615	-6 498	833	1 572	9 522
Summa	13 615	-6 498	833	1 572	9 522

Koncernen	2023-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ränta	Övrigt	2023-12-31
Leasingskulder	9 342	-6 474	681	10 066	13 615
Summa	9 342	-6 474	681	10 066	13 615

29. Transaktioner med närstående

Följande transaktioner har skett med närstående:

Transaktioner med närstående

KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024	2023	2024	2023
Försäljning och köp av varor och tjänster				
Försäljning av tjänster till företag kontrollerade av ledande befattningshavare 1)	919	739	919	739

1) Försäljning har skett till styrelseledamöterna Bengt Nilsson samt Finn Persson (eller bolag kontrollerade av dessa personer).

Utöver försäljning och köp av tjänster har transaktioner med närstående parter genomförts under perioden i samband med den riktade nyemissionen i augusti 2024. Totalt tecknades aktier av närstående motsvarande en andel av 63 procent. Ledande befattningshavare har även under året tilldelats teckningsoptioner motsvarande en andel av 29 procent.



Samtliga transaktioner har skett på marknadsmässig grund och det är styrelsens bedömning att villkoren för transaktionerna är marknadsmässiga, med beaktande av förutsättningarna vid transaktionernas ingående.

30. Händelser efter rapportperiodens slut

Inga andra väsentliga händelser har ägt rum efter rapportperiodens utgång.

31. Nyckeltalsdefinitioner

Nyckeltal	Definition	Syfte
EBITDA	EBITDA (earnings before interest, taxes, depreciation and amortisation) är rörelseresultatet före avskrivningar och nedskrivningar.	EBITDA ger en övergripande bild av vinst som genereras av verksamheten, vilket är användbart för att visa rörelsens underliggande intjänandeförmåga.
Repetitiva intäkter	Avtalsbundna abonnemangsintäkter som förnyas automatiskt.	Intäkter som förnyas automatiskt utan någon kostnad för förvärv.
Annualized recurring revenue (ARR)	ARR definieras som 12-månaders värdet av kontrakterade intäkter. Dessa intäktsströmmar faktureras och periodiseras över 12 månader varpå ARR kan vara högre än nettoomsättningssiffran.	ARR är ett mått på de intäkter som förväntas vara repetitiva under de kommande 12 månaderna och underlättar jämförelse med andra företag inom branschen.

Avstämning av EBITDA, EBITDA-marginal (KSEK)	2024	2023
Nettoomsättning	135 691	99 666
Rörelseresultat	-82 600	-98 117
Avskrivningar	37 052	29 050
EBITDA	-45 549	-69 067
EBITDA-marginal (%)	-33,6	-69,3

Fastställelse

Koncernens resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2025-05-09 för fastställelse.

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en

rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm april 2025 enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Lars Appelstål
Styrelseordförande

Anders Hamnes
Verkställande direktör

Rosie Kropp
Styrelseledamot

Bengt Nilsson
Styrelseledamot

Finn Persson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats i Stockholm april 2025 enligt digital signering.

Grant Thornton Sweden AB

Daniel Forsgren
Auktoriserad revisor





Revisionsberättelse

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Oneflow AB för år 2024.

Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 22 - 71 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 3 - 10. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt

bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter,

vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden. Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och

inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Oneflow AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av

moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Daniel Forsgren
Auktoriserad revisor

Följ Oneflow!

Samtliga rapporter, årsredovisningar och presentationer finns publicerade på oneflow.com/se/ir. Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

9 maj 2025

9 maj 2025

15 augusti 2025

7 november 2025

13 februari 2026

8 maj 2026

Delårsrapport Kv1 2025

Ordinarie bolagsstämma

Delårsrapport Kv2 2025

Delårsrapport Kv3 2025

Bokslutkommuniké 2025

Delårsrapport Kv1 2026

Oneflow AB
Org.nr. 556903-2989
oneflow.com | +46 8 517 297 70
Gävlegatan 12 A | 113 30 Stockholm

